Принято с учетом мнения
Педагогического совета МБОУ
«СОШ №25»

Протокол № 2 от 31.10.2018г.

УТВЕРЖДЕНО
Директор МБОУ «СОШ №25»

Для документов
Т. Г. Петросова

Приказ № 113/2/9 от 31.10.2018г.

ПОЛОЖЕНИЕ
о работе в локальной сети и сети Интернет муниципального бюджетного общеобразовательного учреждения «Средняя общеобразовательная школа №25»

Персональные компьютеры, серверы, программное обеспечение, вся информация, хранящаяся на них и вновь создаваемая, оборудование локальной вычислительной сети, коммуникационное оборудование являются собственностью муниципального бюджетного общеобразовательного учреждения «Средняя общеобразовательная школа №25» (в дальнейшем Школа №25) и предоставляются работникам и обучающимся в рамках образовательной деятельности.

ПК, серверы, ПО, оборудование ЛВС и коммуникационное, пользователи образуют систему локальной компьютерной сети Школы №25.

1. Общие положения.

1.1. Настоящее Положение разработано в целях систематизации мероприятий по обслуживанию и использованию локальной сети и сети Интернет (далее - Сети) в Школе №25 и определяет регламент работы с этими сетями обучающихся, сотрудников школы и других лиц.

1.2. Ознакомление с Положением и его соблюдение обязательны для всех учащихся, сотрудников школы, а также иных лиц, допускаемых к работе с сетями в школе.

1.3. Настоящее Положение имеет статус локального нормативного акта школы. Если нормами действующего законодательства Российской Федерации предусмотрены иные требования, чем настоящим Положением, то применяются нормы действующего законодательства.

1.4. Использование сети Интернет в ОУ подчинено следующим принципам:

- соответствие образовательным целям;
- способствование гармоничному формированию и развитию личности;
- уважение закона, авторских и смежных прав, а также иных прав, чести и достоинства других граждан и пользователей сети Интернет;
- приобретение новых навыков и знаний; расширение применяемого спектра учебных и наглядных пособий;
- социализация личности, введение в информационное общество.

1.5. Целью настоящего регламента является:

- регулирование работы системного администратора и пользователей;

- распределение сетевых ресурсов коллективного пользования и поддержание необходимого уровня защиты информации, ее сохранности и соблюдения прав доступа к информации;

- более эффективное использование сетевых ресурсов и уменьшение риска неправильного их использования.

1.6. К работе в Сети допускаются лица, прошедшие инструктаж.

1.7. Работа в Сети каждому пользователю разрешена только на определенных компьютерах, в определенное время и только с разрешенными программами и сетевыми ресурсами. Если нужно работать вне указанного времени, на других компьютерах и с другими программами, необходимо получить разрешение системного администратора.

1.8. По уровню ответственности и правам доступа к Сети пользователи разделяются на следующие категории:

- системный администратор;
- пользователи-работники;
- пользователи-ученики.

1.9. Системный администратор - заместитель директора по информатизации, лаборант компьютерного класса с возложенной на него обязанностью контролировать работоспособность Сети.

1.10. В случае появления у пользователя компьютера сведений или подозрений о фактах нарушения настоящих правил, а в особенности о фактах несанкционированного удаленного доступа к информации, размещенной на контролируемом им компьютере или каком-либо другом, пользователь должен немедленно сообщить об этом системному администратору Сети.

1.11. Системный администратор - лицо, обслуживающее сервер и следящее за правильным функционированием Сети. Системный администратор дает разрешение на подключение компьютера к Сети, выдает IP-адрес компьютеру, создает учетную запись электронной почты для пользователя. Самовольное подключение является серьезнейшим нарушением правил пользования Сетью.

1.12. Пользователь-работник подключенного к Сети компьютера - работник школы, за которым закреплена ответственность за данный компьютер. Пользователь должен принимать все необходимые меры по защите информации и контролю за соблюдением прав доступа к ней.

1.13. Пользователи-ученики имеют доступ к компьютерам в компьютерных классах и компьютерам, установленным в читальном зале. В компьютерных классах за каждым учащимся закреплен определенный компьютер.

1.14. Каждый пользователь-работник пользуется индивидуальным именем пользователя и паролем для своей идентификации в сети, выдаваемым системным администратором. Имя пользователя и пароль для учащихся назначается по номеру класса.

1.15. Каждый работник должен пользоваться только своим именем пользователя и паролем для входа в локальную сеть и сеть Интернет, передача их кому-либо запрещена. Для учащихся вход в локальную сеть определен именем пользователя internet.

1.16. В случае нарушения правил пользования Сетью, связанных с администрируемым им компьютером, пользователь сообщает системному администратору, который проводит расследование причин и выявление виновников нарушений и принимает меры к пресечению подобных нарушений. Если виновником нарушения является пользователь данного компьютера, администратор имеет право отстранить виновника от пользования компьютером или принять иные меры.

1.17. Системный администратор информирует пользователей обо всех плановых профилактических работах, могущих привести к частичной или полной неработоспособности Сети на ограниченное время, а также об изменениях предоставляемых сервисов и ограничениях, накладываемых на доступ к ресурсам Сети.

1.18. Системный администратор имеет право отключить компьютер пользователя от Сети в случае, если с данного компьютера производились попытки несанкционированного доступа к информации на других компьютерах, и в случаях других серьезных нарушений настоящей инструкции.

1.19. Пользователь должен ознакомиться с настоящей инструкцией. Обязанность ознакомления пользователя с инструкцией лежит на системном администраторе и заместителе директора.

2. Работа на компьютере.

2.1. Перед началом работы пользователь должен:

- включить выключатель сетевого фильтра; при включении кнопка должна начать светиться;
- включить монитор (если выключен);
- включить компьютер кнопкой «Power»; дождаться загрузки операционной системы (ОС);
- войти в систему, используя свои личные имя пользователя и пароль.

2.2. По завершении работы пользователь должен:

- закрыть все открытые программы и документы, сохранив нужные изменения;
- с помощью меню «Пуск> Завершение работы» выключить компьютер и дождаться завершения работы (системный блок перестанет мигать и шуметь);
- выключить монитор;
- выключить сетевой фильтр.

2.3. Запрещено аварийно завершать работу компьютера кнопкой «Reset» или отключением от электросети. Завершение работы компьютера производится через кнопку «Пуск> Завершение работы».

2.4. Запрещается самостоятельно разбирать компьютер и все его комплектующие. При возникновении неисправностей необходимо обратиться к лаборанту кабинета информатики или заместителю директора по информатизации.

2.5. Все кабели, соединяющие системный блок с другими устройствами, следует вставлять и вынимать только при выключенном компьютере. Исключение составляют USB-устройства: они могут быть подключены к включенному компьютеру.

2.6. Подключение проектора к компьютеру осуществляется в выключенном состоянии. Выключить проектор из сети можно только после его полной остановки.

2.7. На компьютеры школы устанавливается программное обеспечение в соответствии с приобретенными лицензиями или бесплатное.

2.8. Запрещено самостоятельно устанавливать, удалять, деактивировать и изменять программное обеспечение и сетевые настройки на компьютере. Этим занимается системный администратор.

2.9. Пользователь обязан сохранять оборудование в целости и сохранности.

2.10. Запрещается подвергать компьютер и периферийные устройства физическим, термическим и химическим воздействиям. (Нельзя сидеть на компьютере, проливать на него чай, кофе, просыпать семечки, ставить у батареи и других нагревательных приборов, класть книги, сумки и прочие предметы).

2.11. Системный блок компьютера должен стоять так, чтобы отверстия воздухозаборника не были закрыты.

2.12. По завершении рабочего дня компьютер необходимо выключить и обесточить.

2.13. Пользователь обязан помнить свои данные для входа на свой компьютер и Сеть. В случае утраты этих данных необходимо обратиться к системному администратору.

3. Работа в локальной сети.

3.1. Пользователи Сети имеют право:

3.1.1. Использовать работу в сетях только в целях, непосредственно связанных с образовательным процессом.

3.1.2. Использовать в работе предоставленные им сетевые ресурсы, оговоренные в рамках настоящего Положения. Системный администратор вправе ограничивать доступ к некоторым сетевым ресурсам вплоть до их полной блокировки, изменять распределение трафика и проводить другие меры, направленные на повышение эффективности использования сетевых ресурсов.

3.1.3. Использовать носящие исключительно игровой и развлекательный характер ресурсы сетей: обучающиеся - с отдельного разрешения и под контролем учителя только во внеурочное время; сотрудники - только в нерабочее время.

3.1.4. При использовании ресурсов сетей обязательным является соблюдение законодательства об интеллектуальных правах и иного применимого законодательства.

3.1.5. Использовать сети только с разрешения учителя. Давший обучающемуся разрешение на работу учитель несёт ответственность за соблюдение учащимся Положения наравне с ним. Данная норма распространяется на всех лиц, не являющихся сотрудниками ОУ, в том числе на родителей, гостей.

3.1.6. Использовать ресурсы сетей во время уроков только в рамках выполнения задач данных уроков.

3.1.7. Использовать в свободное время сети по расписанию оборудованных компьютерами кабинетов в присутствии учителя, прошедшего инструктаж по технике безопасности при работе с вычислительной техникой.

3.1.8. Сотрудники ОУ, имеющие рабочее место, оборудованное компьютером с подключением к сети (сетям), используют сети в любое время в рамках режима работы учреждения.

3.1.9. Всем сотрудникам ОУ обеспечивается возможность использования сетей в компьютерном классе (кабинете информатики) по расписанию кабинета (в случае отсутствия доступа к Сети на своем рабочем месте). Расписание предусматривает работу кабинета для указанной цели не менее, чем по 2 часа 2 раза в неделю.

3.1.10. Обращаться к администратору Сети по вопросам, связанным с распределением ресурсов компьютера. Какие-либо действия пользователя, ведущие к изменению объема используемых им ресурсов или влияющие на загруженность или безопасность системы (например, установка на компьютере коллективного доступа), должны санкционироваться системным администратором Сети.

3.1.11. Обращаться за помощью к системному администратору при решении задач использования ресурсов Сети.

3.1.12. Вносить предложения по улучшению работы с ресурсом.

3.2. Пользователи Сети обязаны:

3.2.1. Соблюдать правила работы в Сети, оговоренные настоящим Положением.

3.2.2. При доступе к внешним ресурсам Сети соблюдать правила, установленные системными администраторами для используемых ресурсов.

3.2.3. Немедленно сообщать системному администратору Сети или заместителю директора по УВР об обнаруженных проблемах в использовании предоставленных ресурсов, а также о фактах нарушения настоящих правил кем-либо. Администратор, при необходимости, с помощью других специалистов, должен провести расследование указанных фактов и принять соответствующие меры.

3.2.4. Не разглашать известную им конфиденциальную информацию (имена пользователей, пароли), необходимую для безопасной работы в Сети.

3.2.5. Обеспечивать беспрепятственный доступ системного администратора к сетевому оборудованию и компьютерам пользователей, для организации профилактических и ремонтных работ.

3.2.6. Выполнять предписания системного администратора, направленные па обеспечение безопасности сети.

3.2.7. В случае обнаружения неисправности компьютерного оборудования или программного обеспечения пользователь должен обратиться к системному администратору или к заместителю директора.

3.3. Пользователям Сети запрещено.

3.3.1. Иметь доступ к ресурсам, несовместимым с целями и задачами образования и воспитания.

3.3.2. Разрешать посторонним лицам пользоваться вверенным им компьютером (кроме случаев подключения/отключения ресурсов, выполняемого системным администратором), без согласования с системным администратором.

3.3.3. Использовать сетевые программы, не предназначенные для выполнения прямых служебных обязанностей без согласования с заместителем директора.

3.3.4. Самостоятельно устанавливать или удалять установленные системным администратором сетевые программы на компьютерах, подключенных к Сети, изменять

настройки операционной системы и приложений, влияющие на работу сетевого оборудования и сетевых ресурсов.

3.3.5. Повреждать, уничтожать или фальсифицировать информацию, не принадлежащую пользователю.

3.3.6. Вскрывать компьютеры, сетевое и периферийное оборудование; подключать к компьютеру дополнительное оборудование без согласования с системным администратором, изменять настройки BIOS, а также производить загрузку рабочих станций со стороннего носителя информации.

3.3.7. Самовольно подключать компьютер к Сети, а также изменять IP-адрес компьютера, выданный системным администратором. Передача данных в Сеть с использованием других IP-адресов в качестве адреса отправителя является распространением ложной информации и создает угрозу безопасности информации на других компьютерах.

3.3.8. Работать с каналоемкими ресурсами (video, audio, chat и др.) без согласования с системным администратором Сети. При сильной перегрузке канала вследствие использования каналоемких ресурсов текущий сеанс пользователя, вызвавшего перегрузку, будет прекращен.

3.3.9. Получать и передавать в Сеть информацию, противоречащую действующему законодательству РФ и нормам морали общества, представляющую коммерческую или государственную тайну.

3.3.10. Обхождение учетной системы безопасности, системы статистики, ее повреждение или дезинформация.

3.3.11. Использовать иные формы доступа к сети Интернет, за исключением разрешенных системным администратором: пытаться обходить межсетевой экран при соединении с сетью Интернет.

3.3.12. Осуществлять попытки несанкционированного доступа к ресурсам Сети, проводить или участвовать в сетевых атаках и сетевом взломе.

3.3.13. Использовать Сеть для массового распространения рекламы (спам), коммерческих объявлений, порнографической информации, призывов к насилию, разжиганию национальной или религиозной вражды, оскорблений, угроз и т. п.

3.3.14. Закрывать доступ к информации паролями без согласования с системным администратором.

3.3.15. При использовании сетевых сервисов, предполагающих авторизацию, пользоваться чужими учётными данными.

4. Работа с электронной почтой.

4.1. Электронная почта предоставляется сотрудникам школы только для выполнения своих прямых служебных обязанностей. Использование ее в личных целях запрещено. Создание почтового ящика проводится системным администратором после распоряжения директора школы.

4.2. Все электронные письма, создаваемые и хранимые на компьютерах школы, являются собственностью школы и не считаются персональными.

4.3. Школа оставляет за собой право получить доступ к электронной почте сотрудников, если на то будут веские причины. Содержимое электронного письма не может

быть раскрыто, кроме как с целью обеспечения безопасности или по требованию правоохранительных органов.

4.4. Конфигурировать программы электронной почты так, чтобы стандартные действия пользователя, использующие установки по умолчанию, были бы наиболее безопасными.

4.5. Входящие письма должны проверяться па наличие вирусов или других вредоносных программ.

4.6. Справочники электронных адресов сотрудников не могут быть доступны всем и являются конфиденциальной информацией.

4.7. Пользователи не должны посылать сами или позволять кому-либо посылать письма от чужого имени.

4.8. Школа оставляет за собой право осуществлять наблюдение за почтовыми отправлениями сотрудников. Электронные письма могут быть прочитаны школой, даже если они были удалены и отправителем, и получателем. Такие сообщения могут использоваться для обоснования наказания.

4.9. В качестве клиентов электронной почты могут использоваться только утвержденные почтовые программы.

4.10. Запрещается осуществлять массовую рассылку не согласованных предварительно электронных писем. Под массовой рассылкой подразумевается как рассылка множеству получателей, так и множественная рассылка одному получателю (спам).

5. Работа в сети Интернет.

5.1. Пользователи используют программы для поиска информации в сети Интернет только в случае, если это необходимо для выполнения своих должностных обязанностей.

5.2. Использование ресурсов сети Интернет разрешается только в рабочих и учебных целях, использование её ресурсов не должно потенциально угрожать школе.

5.3. По использованию Интернета ведется статистика, которая поступает в архив школы.

5.4. Действия любого пользователя, подозреваемого в нарушении правил пользования Интернетом, могут быть запротоколированы и использоваться для принятия решения о применении к нему санкций.

5.5. Сотрудникам школы и обучающимся, пользующимся Интернетом, запрещено передавать или загружать на компьютер материал, который является непристойным, порнографическим или нарушает действующее законодательство РФ.

5.6. Все программы, используемые для доступа к сети Интернет, должны быть утверждены сетевым администратором, и на них должны быть настроены необходимые уровни безопасности.

5.7. Запрещено получать и передавать через Сеть информацию, противоречащую законодательству и нормам морали общества, представляющую коммерческую тайну, распространять информацию, задевающую честь и достоинство граждан, а также рассылать обманные, беспокоящие или угрожающие сообщения.

5.8. Запрещено получать доступ к информационным ресурсам Сети, или сети Интернет, не являющихся публичными, без разрешения их собственника.

5.9. В школе необходимо обеспечить контентную фильтрацию ресурсов сети Интернет, вести список запрещенных сайтов. Программы для работы с Internet должны быть сконфигурированы так, чтобы к этим сайтам нельзя было получить доступ.

5.10. Запрещено размещать в гостевых книгах, форумах, конференциях сообщения, содержащие грубые и оскорбительные выражения.

6. Ответственность.

6.1. Пользователь компьютера отвечает за информацию, хранящуюся на его компьютере, технически исправное состояние компьютера и вверенной техники.

6.2. Системный администратор отвечает за бесперебойное функционирование вверенной ему Сети, качество предоставляемых пользователям сервисов.

6.3. Пользователь несет личную ответственность за весь информационный обмен между его компьютером и другими компьютерами в Сети и за ее пределами.

6.4. За нарушение настоящего регламента пользователь может быть отстранен от работы с Сетью.

6.5. Нарушение данного регламента, повлекшее уничтожение, блокирование, модификацию либо копирование охраняемой законом компьютерной информации, нарушение работы компьютеров пользователей, системы или сети компьютеров, может повлечь административную или уголовную ответственность в соответствии с действующим законодательством.

7. Действий в нештатных ситуациях.

7.1. При утрате (в том числе частично) работоспособности локальной сети или сети Интернет лицо, обнаружившее неисправность, сообщает об этом ответственному сотруднику за настройку соответствующей Сети. Ответственный сотрудник за настройку Сети устраняет неисправность, а при отсутствии такой возможности ставит в известность руководителя образовательного учреждения. Руководитель организует устранение неисправности – возможно, с привлечением сил и средств окружных служб или сторонних организаций.

7.2. При прекращении работы сети Интернет во всем учреждении ответственный сотрудник за настройку Сети проверяет исправность внутришкольных подключений оборудования и настроек Сети. В случае их исправности ответственный за настройку сети ставит в известность руководителя ОУ и связывается с поставщиком услуг сети Интернет с обязательной фиксацией номера заявки и последующим контролем исполнения.

7.3. При заражении компьютера вирусами его использование немедленно прекращается сотрудником, обнаружившим заражение. О сложившейся ситуации сообщается сотрудникам, ответственным за контроль использования сетей и настройку сетей. Компьютер отключается от сетей до момента очистки от всех вирусов. Разрешение на дальнейшее использование компьютера и подключение его к сетям даёт сотрудник, ответственный за контроль над использованием сетей, мосле соответствующей проверки.