

Согласовано  
Генеральный директор  
ОАО «ОК-Лоза»



Р. Б. Волков

«07 сентября» 2021г.

Утверждаю

директор МБОУ «Средняя  
общеобразовательная школа №25»

Т. Г. Петросова

«07 сентября» 2021г.



## **План совместных профориентационных мероприятий МБОУ «Средняя общеобразовательная школа №25» и ОАО «ОК-Лоза» на 2021-2022 учебный год**

**Цель:** оказание профориентационной поддержки обучающимся в процессе самоопределения и выбора сферы будущей профессиональной деятельности.

### **Задачи:**

- сформировать положительное отношение к труду;
- научить разбираться в содержании профессиональной деятельности;
- научить соотносить требования, предъявляемые профессией, с индивидуальными качествами;
- научить анализировать свои возможности и способности (сформировать потребность в осознании и оценке качеств и возможностей своей личности)

Реализация плана предусматривает активное участие педагогов, родителей обучающихся, работодателей и иных заинтересованных лиц в проведении профориентационных мероприятий, направленных на подготовку востребованных в регионе профессиональных кадров.

### **Формы работы:**

- профориентационные уроки;
- экскурсии;
- классные часы по профориентации;
- встречи со специалистами;
- профессиографические исследования;
- родительские собрания по профориентационной тематике и т.д.

### **Мероприятия, ориентированные на профориентацию школьников:**

- профориентационные экскурсии на предприятие;
- посещение выставок-ярмарок, организованных предприятием;
- посещение учреждений профессионального образования в Дни открытых дверей;
- размещение информационных материалов по профориентации на школьном сайте;
- профориентационные классные часы;
- проведение родительских собраний по вопросу профориентации обучающихся.

№ п/п	Мероприятия	Сроки проведения	Ответственный
1.	Оформление стендов, наглядных пособий, плакатов, методических материалов	сентябрь	Ответственный за профориентацию
2.	Координирование работы педагогического коллектива	в течение года	Ответственный за профориентацию
3.	Проведение анализа результатов профориентации за прошлый год, выявление трудоустройства и поступления в учреждения среднего профессионального и высшего образования выпускников 9, 11 классов	Август-сентябрь	Ответственный за профориентацию, заместитель директора по УВР
4.	<p>Организация семинаров по проблемам личности обучающихся:</p> <p>«Изучение профессиональных намерений и планов обучающихся»,</p> <p>«Исследование готовности обучающихся к выбору профессии»,</p> <p>«Изучение личностных особенностей и способностей обучающихся»</p>	В течение года	Ответственный за профориентацию, психолог
5.	Разработка и утверждение программы по проведению классных часов по профориентации обучающихся	Ноябрь	Ответственный за профориентацию, представитель ОАО «ОК-Лоза» мастер производственного обучения
6.	Организация и проведение классных часов по профориентации	В течение года, согласно утвержденному графику	Ответственный за профориентацию, классные руководители, представитель ОАО «ОК-Лоза» мастер



			производственного обучения
7.	Разработка и утверждение программы по проведению родительских собраний по вопросу профориентации обучающихся	Ноябрь	Ответственный за профориентацию, представитель ОАО «ОК-Лоза» мастер производственного обучения
8.	Организация и проведение родительских собраний по вопросу профориентации обучающихся	В течение года, согласно утвержденному графику	Ответственный за профориентацию, классные руководители, представитель ОАО «ОК-Лоза» мастер производственного обучения
9.	Разработка плана-маршрута по проведению ознакомительной экскурсии на предприятии ОАО «ОК-Лоза»	Октябрь	Представитель ОАО «ОК-Лоза» мастер производственного обучения
10.	Организация и проведение экскурсий на ОАО «ОК-Лоза»	Ноябрь, апрель	Ответственный за профориентацию, классные руководители, представитель ОАО «ОК-Лоза» мастер производственного обучения

НАЧАЛЬНИК ОТДЕЛА КАДРОВ  
**ОАО «ОК-ЛОЗА»**  
 ПАРХОМЕНКО Л. В.

