

**УПРАВЛЕНИЕ
ОБРАЗОВАНИЯ АДМИНИСТРАЦИИ
СЕРГИЕВО-ПОСАДСКОГО ГОРОДСКОГО ОКРУГА
МОСКОВСКОЙ ОБЛАСТИ**
муниципальное бюджетное общеобразовательное учреждение
«Средняя общеобразовательная школа № 25»
141323, Московская область, Сергиево-Посадский городской округ, п. Лоза, д. 21
Тел. 8 (496) 551-96-27, 8 (496) 551-98-07
sepo_mbou_25@mosreg.ru

УТВЕРЖДАЮ
Директор (Т.Е. Петросова)
« 12 » август 2023г.



**План работы
школьного методического объединения
учителей начальных классов**

**МБОУ «Средняя общеобразовательная школа № 25»
на 2023 – 2024 учебный год.**

**Председатель ШМО учителей
начальных классов Минченко А.С.**

2023год

МЕТОДИЧЕСКАЯ ТЕМА ШКОЛЫ:

«Совершенствование качества образования, обновление содержания и педагогических технологий в условиях реализации ФГОС»

Методическая тема ШМО:

«Реализация обновленных ФГОС»

Цель:

1. Оказать методическую помощь педагогическим работникам в вопросах реализации обновленных ФГОС
2. Изучить новые ФООП.
3. Повышение качества знаний через внедрение в учебный процесс современных педагогических технологий и методик обучения.
4. Повышение уровня профессионализма педагогов, создание условий роста их профессионального мастерства.

Задачи:

- освоить работу электронного ресурса «Конструктор рабочих программ» с использованием ФООП;
- разработать методические механизмы, способствующие качественной реализации предметных рабочих программ в соответствии с обновленными ФГОС;
- разработать алгоритм подготовки педагога к учебному занятию, помогающий обеспечить единство учебной и воспитательной деятельности
- выявление, изучение и оценка результативности опыта членов МО, его обобщение и распространение, организация работы по распространению педагогического опыта членов МО с целью повышения профессионального уровня и педагогического поиска.

Ожидаемые результаты работы:

- Овладение педагогами МО технологией работы с Конструктором рабочих программ
- Овладение педагогами способами включения в урок способов деятельности, обеспечивающих качественному формированию как предметных, так и метапредметных (личностных) планируемых результатов (в связи с требованиями обновленных ФГОС).

Основные функции ШМО:

- Отбор содержания и составление рабочих программ, программ внеурочной деятельности в электронном ресурсе «Конструктор рабочих программ».
- Утверждение рабочих программ по предметам и программ внеурочной деятельности.
- Взаимопосещение уроков учителями с последующим самоанализом достигнутых результатов.
- Обеспечить единые педагогические подходы к формированию метапредметных планируемых результатов, удовлетворяющие требованиям обновленных ФГОС.
- Организация открытых уроков с целью демонстрации овладения индивидуальной методической темой и обмена опытом в данном направлении реализации обновленных ФГОС.

* Организация и участие в муниципальных и региональных профессиональных конкурсах и соревнованиях с целью развития методического опыта педагога.

- Участие в выполнении технических заданий районной ассоциации учителейпредметников.
- Организация и проведение предметных олимпиад, конкурсов, смотров.
- Выступления учителей на ШМО, педагогических советах.
- Повышение квалификации педагогов на курсах. Информирование коллег о результатах курсовой подготовки.
- Прохождение аттестации педагогических кадров.
- Развитие систему работы с детьми, имеющими повышенные творческие способности
- отчеты о профессиональном образовании, работа педагогов по повышению квалификации в институтах;
- организация и проведение недели «Наука и жизнь»;
- укрепление материальной базы и проведение средств обучения, в том числе учебно-наглядных пособий по предмету, к соответствию современным требованиям к образованию.

Основные формы работы ШМО:

- Методическое сопровождение преподавания в соответствии с требованиями обновленных ФГОС.
- Работа над методической темой, представляющей реальную необходимость и профессиональный интерес.

- Совершенствование методического уровня педагогов в овладении новыми педагогическими технологиями, через систему повышения квалификации и самообразования каждого учителя.

- Внедрение в практику работы всех учителей МО современных технологий, направленных на формирование профессиональной компетентности педагогов в области реализации обновленных ФГОС.

- Организация системной работы с детьми, имеющими повышенные творческие способности.

- Поиск, обобщение, анализ и внедрение передового педагогического опыта в различных формах;

- Пополнение методической копилки необходимым информационным материалом для оказания помощи учителю в работе.

- Методическое сопровождение самообразования и саморазвития педагогов (в области реализации ИППР

Содержание работы методического объединения учителей физико-математического цикла

- Проведение заседаний ШМО
- Выполнение нормативных документов, исполнение решений и рекомендаций ШМО
- Знакомство с передовым опытом и внедрение его в деятельность учителей ШМО
- Проведение и подготовка учащихся к олимпиадам, научным конференциям, интеллектуальным конкурсам и т.д.
- Подготовка и проведение внеклассных мероприятий по предметам
- Посещение учебных, факультативных и кружковых и внеурочных занятий по предметам
- Работа над темами самообразования

Раздел 1. Организационно-педагогическая деятельность.

№ п/п	Мероприятие	Сроки	Ответственный	Выход
1.1	Утверждение плана работы ШМО на 2023-2024 учебный год.	Август	Председатель ШМО	План работы ШМО
1.2	Создание банка данных учителей-предметников ШМО	Сентябрь-октябрь	Председатель ШМО	См. характеристика кадрового потенциала ШМО
1.3	Проведение заседаний ШМО	В течение года	РПредседатель ШМО	План заседаний ШМО
1.4	Участие в педагогических советах школы, методических семинарах, заседаний РМО, муниципальных предметных олимпиадах, дистанционных олимпиадах.	В течение года	Члены ШМО	План работы школы, план работы ШМО и РМО по предметам
1.5	Участие в реализации целевой программы инновационной площадки по направлению: «Современные образовательные технологии»	В течение года	Члены ШМО	Открытые мероприятия
1.6	Актуализация нормативных требований СанПИН, охраны труда для всех участников образовательного процесса.	Август	Члены ШМО	Журналы по технике безопасности и охране труда
1.7	Утверждение тем самообразования	сентябрь	Члены ШМО	См. раздел «Тема самообразование учителей»
1.8	Анализ работы ШМО за 2023 - 2024 уч. год	май 2024 г	Председатель ШМО	Анализ работы ШМО
1.9	Составление плана работы ШМО на 2024-2025 учебный год	Май - август 2024 г	Председатель ШМО, зам. директора по УВР	План работы ШМО
2.	Организация взаимопосещения уроков	В течение года	Члены ШМО	График взаимопосещений

Раздел 2. Учебно-методическая деятельность.

№ п/п	Мероприятие	Сроки	Ответственный	Выход
2.1	Изучение инструктивно-методических писем МОиН РФ	В течение года	Зам. директора по УВР	Информация ШМО
2.2	Разработка и утверждение рабочих программ по ФГОС третьего поколения для 1-2 классов. Утверждение рабочих программ для 3-4 классов.	Август	Зам.директора по УВР Члены ШМО	Рабочие программы членов ШМО
2.3	Изучение ФООП. Разработка и утверждение рабочих программ по внеурочной деятельности	Август	Зам.директора по УВР Члены ШМО	Рабочие программы членов ШМО
2.4	Подборка дидактического обеспечения учебных программ	В течение года	Члены ШМО	Методическая копилка членов ШМО
2.5	Подготовка и проведение входного контроля по математике в 2-4 классах	сентябрь	Председатель ШМО	Анализы контрольных работ
2.6	Организация и проведение ВПР, полугодовых и годовых работ по предметам	декабрь, апрель, май	Замдиректора по УВР Члены ШМО	График проведения контрольных работ
2.7	Участие в работе ШМО и педагогических советов	В течение года	Члены ШМО	Конспект выступления
2.8	Проведение открытых уроков и мастер – классов, взаимопосещений	Члены ШМО	Члены ШМО	Конспект урока, обсуждение членами ШМО
2.9	Изучение нормативных документов и методических рекомендаций: - промежуточной аттестации учащихся и осуществлении текущего контроля их успеваемости (2-4 кл)	Октябрь В течение года	Члены ШМО	Протокол заседания ШМО
2.10	Подготовка и проведение ВПР и РДР для 3-4 классов	В течение года	Члены ШМО	Расписание ВПР и РДР

**Раздел 3. Мероприятия по усвоению обязательного минимума
образования по предметам.**

№ п/п	Мероприятие	Сроки	Ответственный	Выход
3.1	Организация и проведение контроля выполнения учебных программ, корректирование прохождения программ по предметам.	Ноябрь Февраль Май	Председатель ШМО, члены ШМО	отчет
3.2	Участие в работе педсоветов по предварительной итоговой успеваемости учащихся за trimestры.	По окончании триместров, года.	Председатель ШМО	Протокол педсовета
3.3	Осуществление контроля выполнения практической части учебной программы.	ноябрь, февраль, май	Председатель ШМО	отчет
3.4	Оказание консультативной помощи при подготовке к ВПР и РД по предметам начальной школы.	В течение года	Члены ШМО	отчет

Раздел 4. Организация внеклассной работы по предметам.

№ п/п	Мероприятие	Сроки	Ответственный	Выход
4.1	Участие в организации и проведении научно-практических конференций: «Марафон знаний»;	По графику школы	Члены ШМО	План работы школы
4.2	Участие учащихся в дистанционных олимпиадах, школьных предметных конкурсах.	В течение года	Члены ШМО	Информация
4.3	Организация и проведение внеурочных занятий.	В течение года	Члены ШМО	отчет
4.4	Организация и анализ проведение школьного этапа Всероссийской олимпиады по предметам.	Февраль	Члены ШМО	Итоги результатов
4.5	Организация участия учащихся в различных конкурсных мероприятиях	В течение года	Члены ШМО	Приказ администрации школы
4.6	Организация и проведение предметной недели «В Царстве наук»	Февраль- март	Члены ШМО	Приказ администрации школы

Раздел 5. Характеристика кадрового потенциала.

№ п/п	Ф.И.О. учителя	ПРЕДМЕТ	КАТЕГОРИЯ	ГОД АТТЕСТАЦИИ	ОБРАЗОВА- НИЕ
1.	Минченко А.С.	Начальные классы, английский язык	В	2022	Высшее
2.	Абрамова Г.В.	Начальные классы	В	2023	Высшее
3.	Нурьева Н.Г.	Начальные классы	1	2023	Среднее специальное
4.	Кубышкина В.В.	Начальные классы	В	2021	Высшее
5.	Резникова Е.В.	Начальные классы	В	2023	Высшее
6.	Первушина Е.Б.	Начальные классы, русский язык	В	2020	Высшее
7.	Богоявленская А.Д.	Начальные классы	б/к	-	Высшее
8.	Шевцова С.О.	Начальные классы	б/к	-	Высшее

Раздел 6. Тема самообразования учителей.

№ п/п	ФИО учителя	Тема самообразования
1.	Минченко А.С.	Развитие познавательных способностей младших школьников в рамках реализации стандартов третьего поколения.
2.	Абрамова Г.В.	Формирование навыков беглого, осознанного, выразительного чтения, как основа формирования читательской компетентности младших школьников.
3.	Нурьева Н.Г.	Педагогические приемы профилактики дисграфии у детей младшего школьного возраста, обеспечивающие успешное формирование их функциональной грамотности
4.	Кубышкина В.В.	Формирование коммуникативной компетенции как основа формирования функциональной грамотности у младших школьников-билингвов.
5.	Резникова Е.В.	Формирование креативного мышления младших школьников путем организации исследовательской деятельности.
6.	Первушина Е.Б.	Виды словарной работы на уроках русского языка.
7.	Богоявленская А.Д.	Формирование самооценки обучающихся в структуре учебной деятельности в рамках ФГОС НОО.
8.	Шевцова С.О.	Развитие внимания в младшем школьном возрасте.

**План заседаний ШМО учителей начальных классов
на 2023-2024 учебный год**

№ п\п	Тема заседания	Сроки	Ответственные
Заседание №1			
Тема: Организационное заседание.			
Утверждение плана работы ШМО на 2023-2024 учебный год.			
1.	Утверждение плана МО на 2023-2024 учебный год.	29.08.2023	Минченко А.С.
2.	Правила ведения школьной документации.		Минченко А.С.
3.	Изучение новых ФООП. Требования к рабочей программе по учебному предмету как основному механизму реализации основной образовательной программы (в соответствии с обновленными требованиями ФГОС). Рассмотрение и утверждение рабочих программ в соответствии с учебным планом.		Учителя ШМО
4.	Особенности организации внеурочной деятельности. Рассмотрение и утверждение программ внеурочной деятельности в соответствии с обновленными ФГОС.		Учителя МО
Заседание № 2			
Тема: Реализация обновленных ФГОС. Проблемы и пути решения проблем.			
1.	Анализ и самоанализ урока в свете реализации ФГОС НОО. Типы уроков по ФГОС третьего поколения.	Ноябрь	Минченко А.С. Учителя ШМО
2.	Организация внеурочной деятельности в соответствии с ФГОС НОО.		Шевцова О.О.
3.	Итоги адаптационных процессов у учащихся 5-х классов		Психолог школы Учителя ШМО
Заседание №3			
Тема: Современный урок как условие выхода на новые образовательные результаты в ходе реализации стандартов третьего поколения.			
1.	Влияние современных технологий на повышение учебной и творческой мотивации учащихся.	декабрь	Кубышкина В.В
2.	Использование мультимедийных средств обучения на уроках в начальной школе как условие повышение мотивации познавательной активности учащихся.		Резникова Е.В.
3.	Адаптация учащихся 1-х классов. Специфика организации образовательного процесса для обучающихся 1-х классов.		Абрамова Г.В. Нурыева Н.Г..

4.	Мониторинг успеваемости за 1 триместр по предметам		Учителя МО
Заседание №4 Тема: «Повышение эффективности современного урока через применение современных образовательных технологий».			
1.	Развитие познавательных способностей младших школьников в рамках реализации стандартов третьего поколения	Декабрь	Минченко А.С.
2.	Формирование самооценки обучающихся в структуре учебной деятельности в рамках ФГОС НОО.		Богоявленская А.Д.
3.	Отчёты по теме самообразования.		Кубышкина В.В. Первушина Е.Б.
Заседание №5 Тема: «Приемы подготовки выпускников к начальной школы»			
1.	Обмен опытом. Использование разнообразных форм и методов обучения при подготовке учащихся к переходу в основное звено.	Март	Швецова С.О.
2.	Организация повторения при подготовке к РДР в 4-х классах.		Минченко А.С.
3.	Организация системы работы по предупреждению пробелов в знаниях учащихся.		Кубышкина В.В.
4.	Отчет по теме самообразования		Богоявленская А.Д.
Заседание №6 Тема: Рефлексия собственной деятельности в текущем учебном году.			
1.	Мониторинг успеваемости по предметам цикла за год	Май-июнь	Учителя МО
2.	Результаты итоговых контрольных работ и качество знаний		Учителя МО
3.	Отчёт о работе ШМО начальных классов за год, оценка. Итоги: замечания, предложения.		Минченко А.С.
4.	Краткий самоанализ работы учителей ШМО за прошедший учебный год по теме самообразования.		Учителя МО

Председатель ШМО начальных классов: _____ Минченко А.С.