

**УПРАВЛЕНИЕ  
ОБРАЗОВАНИЯ АДМИНИСТРАЦИИ  
СЕРГИЕВО-ПОСАДСКОГО ГОРОДСКОГО ОКРУГА  
МОСКОВСКОЙ ОБЛАСТИ**

муниципальное бюджетное общеобразовательное учреждение  
«Средняя общеобразовательная школа № 25»  
141323, Московская область, Сергиево-Посадский городской округ, п. Лоза, д. 21  
Тел. 8 (496) 551-96-27, 8 (496) 551-98-07  
[school25loza@vandex.ru](mailto:school25loza@vandex.ru), [sepo mbou 25@mosreg.ru](mailto:sepo mbou 25@mosreg.ru)

ПРИКАЗ №61/8-ОД

от 30.08.2024г

**Об организации платных образовательных услуг**

На основании Федерального закона от 29.12.2012г. №273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», Постановления Правительства Российской Федерации от 15.08.2013г. №706 «Об утверждении Правил оказания платных образовательных услуг», Положения о порядке определения платы за счет средств физических и юридических лиц по договорам об оказании платных образовательных услуг, утвержденного Постановлением Администрации Сергиево-Посадского городского округа № 560-ПА от 31.03.2023г., Устава МБОУ «Средняя общеобразовательная школа №25», Правил оказания платных образовательных платных образовательных услуг в МБОУ «Средняя общеобразовательная школа №25», в целях удовлетворения образовательных потребностей граждан,

**ПРИКАЗЫВАЮ:**

1. Назначить ответственной за организацию дополнительных платных образовательных услуг: «Веселая ритмика», «Жар -птица» (театральная студия), «Волшебное тесто» (тестоластика), «СамоДелкин», «Цветная логика. Блоки Дьенеша, "Обучение навыкам чтения по программе Ю.Пчелинцевой "Словолодочки" (5-6 лет)", «Ментальная арифметика», «Раннее развитие творческих способностей обучающихся, социальная адаптация к условиям школьной жизни», «Скорочтение», «Занимательный английский» (1ый год обучения), «Занимательный английский» (2ый год обучения), Практикум по решению математических задач (1 группа), Практикум по решению математических задач (2 группа) зам. директора по УВР Фролову Т.А.
2. Фроловой Т. А. до 13.09.2024г.:
  - Вывесить на стенд для родителей информацию об организации платных образовательных услуг и разместить на сайте школы;
  - Организовать проведение родительского собрания и довести информацию, содержащую сведения о предоставлении платных образовательных услуг в порядке и объёме, которые предусмотрены Законом Российской Федерации «О защите прав потребителей», Федеральным законом «Об образовании в Российской Федерации»;
  - Заключить договора с родителями согласно установленной форме;
  - Скомплектовать группы на добровольной основе и подготовить проект приказа о комплектовании групп;
  - Составить список предоставляемых платных услуг, расписание занятий и представить на утверждение;

3. Привлечь к оказанию платных дополнительных образовательных услуг на основе договоров гражданско-правового характера следующих работников:

№	Руководитель кружка	Наименование услуг (название кружка)
1.	Кузнецова З.С. воспитатель ДОУ	«Веселая ритмика»
2.	Барсукова О.В. воспитатель ДОУ	«Жар -птица» (театральная студия)
3.	Айдарова О.Г. воспитатель ДОУ	«Волшебное тесто» (тестопластика)
4.	Мошкова Д.Ж. воспитатель ДОУ	«СамоДелкин»
5.	Чернытина В.В. воспитатель ДОУ	«Цветная логика. Блоки Дьенеша
6.	Абрамова Г.В., учитель начальных классов	"Обучение навыкам чтения по программе Ю.Пчелинцевой "Словолочки" (5-6 лет)"
7.	Абрамова Г.В., учитель начальных классов	«Скорочтение»
8.	Кубышкина В. В., учитель начальных классов	«Ментальная арифметика» (2ый год обучения)
9.	Минченко А. С., учитель начальных классов и английского языка	«Занимательный английский» (1ый год обучения)
10.	Минченко А. С., учитель начальных классов и английского языка	«Занимательный английский» (2ый год обучения)
11.	Никитина А.Д., учитель начальных классов	«Раннее развитие творческих способностей обучающихся, социальная адаптация к условиям школьной жизни»
12.	Хабирова О.А. учитель математики	Практикум по решению математических задач (2 группы по 15 человек)

4. Педагогам дополнительного образования, указанным в пункте 3 настоящего приказа:

- собрать заявления с родителей обучающихся и представить их заместителю директора по УВР для подготовки договоров до 10.09.2024г.;
- составить рабочие программы кружков и представить на утверждение до 10.09.2024г.;
- начать занятия с 16.09.2024г.

5. Главному бухгалтеру Щеголятовой Н. Л.:

- Составить смету доходов и расходов по платным образовательным услугам;
- Контролировать родительскую плату за оказанные платные образовательные услуги;
- Своевременно производить выплату сотрудникам за оказанные платные образовательные услуги;
- Своевременно производить уплату налогов.

6. Доходы групп распределить следующим образом:

- 80% - оплата труда, из них 70% - фонд оплаты труда педагогов, 30% - фонд оплаты труда административного и вспомогательного персонала;
- 20% - прочие расходы.

7. Установить сроки оплаты в соответствии с договорами об оказании дополнительных платных образовательных услуг до 05 числа каждого последующего месяца путём перечисления денег на расчетный счет МБОУ «Средняя общеобразовательная школа №25» и предоставления родителям копий квитанций за каждый месяц.

Директор школы



Т. Г. Петросова