

***Сборник региональных
нормативных документов
по внедрению новых
федеральных государственных
образовательных стандартов
общего образования***

Министерство образования Московской области

ГОУ Педагогическая академия

**Сборник региональных нормативных
документов по внедрению новых
федеральных государственных образовательных
стандартов общего образования**

(начальное общее образование)

Москва

ГОУ Педагогическая академия

2011

УДК 37.02
ББК 74.202
С23

Рецензенты: доктор педагогических наук, профессор, член-корреспондент РАО Н.Ф. Виноградова; кандидат педагогических наук Е.А. Башмакова

Рекомендовано к изданию редакционно-издательским советом
ГОУ Педагогическая академия

Составители: Р.Ш. Мошнина, Л.Г. Кудрова, С.Г. Батырева

С23 Сборник региональных нормативных документов по внедрению новых федеральных государственных образовательных стандартов общего образования (начальное общее образование). – М. : ГОУ Пед. акад., 2011. – 52 с.

Инструктивно-методическое издание посвящено проблеме подготовки образовательных учреждений к работе в условиях внедрения Федерального государственного образовательного стандарта. В нем раскрываются организационные и методические основы разработки основной образовательной программы образовательного учреждения, а также рассматриваются алгоритмы деятельности органов управления образованием и руководителей ОУ по внедрению новых федеральных государственных образовательных стандартов общего образования.

Рекомендовано педагогическим и руководящим работникам общеобразовательных учреждений, приступающих к работе по Федеральному государственному образовательному стандарту начального общего образования.

УДК 37.02
ББК 74.202

© Составление.
Коллектив авторов, 2011
© Министерство образования
Московской области, 2011

Содержание

Порядок введения новых федеральных государственных образовательных стандартов общего образования, в том числе обеспечение получения обучающимися знаний о культурных, об исторических традициях, экономике Московской области	4
Алгоритм деятельности органов управления образованием по введению федерального государственного образовательного стандарта начального общего образования	10
Алгоритм деятельности руководителей образовательных учреждений Московской области по введению ФГОС	25

Порядок введения новых федеральных государственных образовательных стандартов общего образования, в том числе обеспечение получения обучающимися знаний о культурных, об исторических традициях, экономике Московской области

Федеральный государственный образовательный стандарт начального общего образования является неотъемлемой составной частью федерального государственного образовательного стандарта общего образования и представляет собой совокупность требований, обязательных при реализации основной образовательной программы начального общего образования образовательными учреждениями, имеющими государственную аккредитацию.

Федеральный государственный образовательный стандарт начального общего образования (*далее – Стандарт*):

- является нормативным документом, разработанным и утвержденным в порядке, установленном Правительством Российской Федерации;
- включает в себя требования:
 - к структуре основной образовательной программы начального общего образования, в том числе требования к соотношению частей основной образовательной программы и их объему, а также к соотношению обязательной части основной образовательной программы и части, формируемой участниками образовательного процесса;
 - к условиям реализации основной образовательной программы начального общего образования, в том числе кадровым, финансовым, материально-техническим и иным условиям;
 - к результатам освоения основной образовательной программы начального общего образования;
- является основой объективной оценки уровня образования обучающихся на ступени начального общего образования.

Под введением Стандарта понимается его соблюдение на всем образовательном пространстве Российской Федерации, а также обеспечение контроля за соблюдением Стандарта.

Под организацией введения Стандарта понимается комплекс мероприятий, реализация которых необходима (на федеральном, региональном и муниципальном уровнях) для введения Стандарта после его утверждения в порядке, установленном Правительством Российской Федерации. Данные мероприятия должны быть взаимоувязаны по содержанию, срокам, ресурсам и ответственным за их реализацию.

Стандарт вводится в систему нормативно-правового обеспечения развития образования на основе Закона Российской Федерации «Об образовании».

В соответствии с постановлением Правительства Российской Федерации от 24 февраля 2009 года № 142 «О Правилах разработки и утверждения федеральных государственных образовательных стандартов» введение в действие федеральных государственных образовательных стандартов, а также внесение в них изменений осуществляет Министерство образования и науки Российской Федерации.

Стандарт вводится с 1 сентября 2009 года в образовательных учреждениях, имеющих государственную аккредитацию и готовых к обеспечению условий исполнения требований федерального государственного образовательного стандарта начального общего образования.

Прием детей в 1-й класс на обучение в соответствии со Стандартом осуществляется по решению образовательного учреждения.

Введение Стандарта во всех образовательных учреждениях Российской Федерации, реализующих образовательные программы начального общего образования и имеющих государственную аккредитацию, осуществляется с 1 сентября 2010 года.

Организаторами введения Стандарта являются:

- федеральные, региональные и муниципальные органы управления образованием;
- федеральный ресурсный центр;
- региональные и муниципальные ресурсные центры;
- **образовательные учреждения общего образования;**
- иные заинтересованные учреждения и ведомства.

Участниками организации введения Стандарта являются представители организаторов введения Стандарта, осуществляющие управление мероприятиями по организации введения Стандарта или принимающие в них участие.

Для обеспечения введения федерального государственного образовательного стандарта начального общего образования необходимо проведение ряда мероприятий по следующим направлениям:

- создание нормативного обеспечения введения ФГОС;
- создание финансово-экономического обеспечения введения ФГОС;
- создание организационного обеспечения введения ФГОС;
- создание кадрового обеспечения введения ФГОС;
- создание информационного обеспечения введения ФГОС;
- создание материально-технического обеспечения введения ФГОС.

Мероприятия реализуются в соответствии:

- с федеральным планом-графиком;
- региональными планами-графиками (сетевые графики, дорожные карты и др.), разработанными на основании федерального плана-графика.

Региональные планы-графики предусматривают мероприятия по обеспечению введения ФГОС на муниципальном и институциональном (уровень образовательного учреждения) уровнях.

Для обеспечения введения ФГОС могут быть созданы координационные органы, призванные обеспечить нормативно-правовое, организационное, кадровое, научно-методическое и информационное сопровождение введения ФГОС.

Образовательное учреждение может принять решение о переходе на ФГОС начального общего образования, если обеспечена готовность к реализации основной образовательной программы начального общего образования.

Критерии готовности образовательного учреждения к введению ФГОС:

- разработана и утверждена основная образовательная программа начального общего образования образовательного учреждения;
- нормативная база образовательного учреждения приведена в соответствие с требованиями ФГОС (цели образовательного процесса, режим занятий, финансирование, материально-техническое обеспечение и т. п.);
- приведены в соответствие с требованиями ФГОС начального общего образования и новыми тарифно-квалификационными

характеристиками должностные инструкции работников образовательного учреждения;

- определен список учебников и учебных пособий, используемых в образовательном процессе в соответствии с ФГОС начального общего образования;
- разработаны локальные акты, регламентирующие установление заработной платы работников образовательного учреждения, в том числе стимулирующих надбавок и доплат, порядок и размеры премирования в соответствии с НСОТ; заключены дополнительные соглашения к трудовому договору с педагогическими работниками;
- определена оптимальная для реализации модель организации образовательного процесса, обеспечивающая организацию внеурочной деятельности обучающихся (например, модель взаимодействия с учреждениями(ем) дополнительного образования детей);
- разработан план методической работы, обеспечивающей сопровождение введения ФГОС;
- осуществлено повышение квалификации всех учителей начальных классов (возможно поэтапно по мере введения ФГОС начального общего образования);
- обеспечены кадровые, финансовые, материально-технические и иные условия реализации основной образовательной программы начального общего образования в соответствии с требованиями ФГОС.

Необходимо провести анализ готовности ОУ к реализации ФГОС.

На основании анализа готовности кадров к реализации ФГОС второго поколения можно составить план работы по подготовке педагогического коллектива к переходу на новые образовательные стандарты.

Введение Стандарта является сложным и многоплановым процессом.

Важнейшим фактором, обеспечивающим его успешную организацию, является постоянное научное и методическое сопровождение

введения Стандарта, включая консультирование всех организаторов и участников этого процесса.

При введении Стандарта должна быть организована широкая разъяснительная работа среди педагогической и родительской общественности о целях и задачах Стандарта, его актуальности для системы образования, для обучающихся и их родителей, для страны в целом.

Эта работа должна проводиться на федеральном, региональном и местном уровнях с привлечением средств массовой информации, общественных и иных организаций, заинтересованных в эффективной организации введения Стандарта.

При этом образовательные учреждения должны стать основными площадками проведения работы с общественностью, в первую очередь, родителями, по разъяснению необходимости введения Стандарта, его требований, механизмов введения и ожидаемых результатов.

При организации введения Стандарта должна быть обеспечена гласность и прозрачность всех действий и процедур, наличие эффективного государственного и общественного контроля за введением Стандарта.

К числу наиболее эффективных видов мероприятий по введению нового образовательного стандарта можно отнести:

- консультирование всех участников введения нового образовательного стандарта;
- разъяснение особенностей организации образовательного процесса с точки зрения требований, предъявляемых новым образовательным стандартом;
- обучение работников образования по всему комплексу вопросов, связанных с введением нового образовательного стандарта.

Формы мероприятий по подготовке педагогического коллектива к переходу на работу по новым образовательным стандартам:

- круглые столы;
- семинары (в том числе проектировочные);
- конференции;
- сетевые события;
- выступления в СМИ.

Разработка образовательной программы начального общего образования, модели и программ внеурочной образовательной деятельности и внутришкольной системы оценки качества начального обра-

зования целесообразно осуществлять в процессе реализации таких действий, как:

- анализ имеющегося в школе опыта (образовательная программа, модель внеурочной образовательной деятельности, система оценки образовательных достижений младших школьников);

- выбор формы проектирования;

- проектирование новых средств образования (образовательная программа, модель внеурочной образовательной деятельности, программы внеурочной образовательной деятельности, внутришкольная система оценки качества начального образования);

- экспертиза полученных продуктов.

Анализ имеющегося опыта (образовательная программа, модель внеурочной образовательной деятельности, система оценки образовательных достижений младших школьников) предполагает рассмотрение ее структуры, каждой части в отдельности и взаимосвязи частей. В ходе анализа выявляются слабые стороны имеющегося документа с точки зрения требований ФГОС.

Определение формы проектирования зависит от сложности задач, сформулированных на основе проделанного анализа. Наиболее эффективно работа осуществляется проектными микрогруппами, самостоятельно выполняющими часть работы.

Общее руководство работой проектных групп осуществляется одним из руководителей школы, координация действий осуществляется на совместных заседаниях проектных групп.

Готовые продукты (образовательная программа, модель внеурочной образовательной деятельности, система оценки образовательных достижений младших школьников) подвергаются внутренней экспертизе. Большую пользу приносит представление проектов на образовательных выставках, выступление с опытом работы на семинарах и конференциях разного уровня.

Алгоритм деятельности органов управления образованием по введению федерального государственного образовательного стандарта начального общего образования

№ п/п	Документ	Федеральный уровень	Уровень субъек- та Российской Федерации	Муниципальный уровень	Образовательное учреждение	Учитель
1	2	3	4	5	6	7
1	Концепция духовно- нравственного воспитания российских школьников	Издание приказа об утверждении Концепции духов- но-нравственного воспитания рос- сийских школьни- ков	Исполнение приказа об утверждении Концепции духовно-нравственного воспитания российских школьников			

1	2	3	4	5	6	7
2	Федеральный государственный образовательный стандарт начального общего образования (Стандарт)	<p>Издание приказа об утверждении и порядке введения Стандарта на территории Российской Федерации. Разработка рекомендаций по внесению изменений в нормативную правовую базу на всех уровнях реализации Стандарта</p>	<p>Исполнение приказа об утверждении и порядке введения Стандарта на территории РФ. Разработка плана-графика введения Стандарта в субъекте Российской Федерации. Издание приказа о введении Стандарта в субъекте РФ. Внесение изменений в региональную программу развития образования. Внесение изменений в региональную нормативную правовую базу. Разработка рекомендаций по внесению изменений в нормативные базы муниципальных образований и образовательных учреждений</p>	<p>Исполнение приказа о введении Стандарта в субъекте Российской Федерации. Разработка плана-графика введения Стандарта на муниципальном уровне. Внесение изменений в нормативную базу муниципального образования</p>	<p>Исполнение приказа о введении Стандарта в субъекте Российской Федерации. Издание приказа о переходе образовательного учреждения на обучение по новому Стандарту. Внесение изменений в нормативную базу образовательного учреждения</p>	<p>Исполнение приказа о переходе образовательного учреждения на обучение по новому Стандарту</p>

1	2		3	4	5	6	7
3	Ресурсные центры введения Стандарта		Создание федерального ресурсного центра	Создание регионального ресурсного центра	Создание муниципального ресурсного центра		
4	Требования к структуре основной образовательной программы начального общего образования	Основная образовательная программа начального общего образования (ООПНОО)	Разработка примерной ООПНОО, доведение ее до субъектов Российской Федерации инструктивным письмом	Внесение дополнений в примерную ООПНОО с учетом региональных, национальных и этнокультурных особенностей региона		<p>Разработка (на основе дополненной на уровне субъекта Российской Федерации примерной ООПНОО) и утверждение ООПНОО образовательного учреждения. Разработка и согласование с органами местного самоуправления годового календарного учебного графика. Утверждение годового календарного учебного графика</p>	
Реализация ООПНОО образовательного учреждения и годового календарного учебного графика							

1	2	3	4	5	6	7
	<p>Базисный учебный (образовательный) план (БУП)</p>	<p>Разработка БУП. Издание приказа об утверждении и порядке введения БУП на территории Российской Федерации</p>	<p>Исполнение приказа об утверждении и порядке введения БУП на территории Российской Федерации. Подготовка инструктивно-методического письма о порядке введения БУП в субъекте Российской Федерации с учетом региональных, национальных и этнокультурных особенностей региона</p>	<p>Исполнение инструктивно-методического письма о порядке введения БУП в субъекте Российской Федерации с учетом региональных, национальных и этнокультурных особенностей региона</p>	<p>Разработка (на основе БУП) и утверждение учебного плана образовательного учреждения, организация его исполнения</p>	<p>Реализация учебного плана образовательного учреждения</p>

1	2	3	4	5	6	7
	<p>Примерная программа воспитания и социализации (ППВиС)</p>	<p>Разработка ППВиС, доведение ее до субъектов Российской Федерации инструктивным письмом</p>	<p>Разработка на основе ППВиС региональной программы воспитания и социализации (РПВиС) с учетом региональных, национальных и этнокультурных особенностей региона. Издание приказа об утверждении РПВиС</p>	<p>Исполнение приказа об утверждении РПВиС</p>	<p>Разработка (на основе РПВиС) и утверждение программы воспитания и социализации образовательного учреждения, организация ее реализации</p>	<p>Реализация программы воспитания и социализации образовательного учреждения</p>
	<p>Программа формирования универсальных учебных действий (ПФУУД)</p>	<p>Разработка ПФУУД, доведение ее до субъектов Российской Федерации инструктивным письмом</p>			<p>Исполнение ПФУУД</p>	<p>Использование ПФУУД в работе</p>

1	2	3	4	5	6	7	
		<p>Примерные программы по учебным предметам (ППУП)</p>	<p>Разработка ППУП. Издание приказа об утверждении ППУП</p>	<p>Исполнение приказа об утверждении ППУП. Разработка примерных программ по отдельным учебным предметам вариативной части базисного учебного (образовательного) плана</p>		<p>Разработка рабочих программ образовательного учреждения с учетом ППУП, примерных программ по отдельным предметам вариативной части базисного учебного (образовательного) плана</p>	<p>Разработка и реализация рабочих программ по учебным предметам</p>
		<p>Примерные программы внеурочной деятельности (ППВД)</p>	<p>Разработка ППВД, доведение их до субъектов Российской Федерации инструктивным письмом</p>	<p>Разработка региональных примерных программ внеурочной деятельности (РППВД) с учетом особенностей региона</p>		<p>Разработка (на основе РППВД) и утверждение программ внеурочной деятельности образовательного учреждения</p>	<p>Реализация программ внеурочной деятельности образовательного учреждения</p>
<p>5</p>	<p>Требования к результатам освоения основной образовательной программы начального общего образования</p>	<p>Планируемые результаты</p>	<p>Разработка планируемых результатов, доведение их до субъектов Российской Федерации инструктивным письмом</p>			<p>Организация использования в образовательном учреждении планируемых результатов</p>	<p>Использование планируемых результатов в работе. Организация работы по достижению планируемых результатов</p>

1	2	3	4	5	6	7	
		<p>Система оценки достижения планируемых результатов</p>	<p>Разработка системы оценки достижения планируемых результатов (СОДПР). Разработка соответствующих инструктивно-методических материалов</p>			<p>Разработка образовательным учреждением (на основе СОДПР) системы оценки достижения планируемых результатов</p>	<p>Использование в работе системы оценки достижения планируемых результатов</p>
<p>6</p>	<p>Требования к условиям реализации основной образовательной программы начального образования</p>	<p>Примерные программы повышения квалификации работников образования</p>	<p>Разработка примерных программ повышения квалификации работников образования. Разработка соответствующих инструктивно-методических материалов</p>	<p>Разработка и реализация региональных программ повышения квалификации, подготовки и переподготовки работников образования</p>	<p>Разработка и реализация муниципальных программ обучения работников образования</p>	<p>Обеспечение участия работников образовательного учреждения в региональных и муниципальных программах. Разработка собственных программ обучения работников образовательного учреждения</p>	<p>Обучение по региональным и муниципальным программам, собственным программам образовательного учреждения</p>

1	2	3	4	5	6	7
	<p>Аттестация работников образования в соответствии со Стандартом</p>	<p>Установление порядка аттестации педагогических работников государственных и муниципальных образовательных учреждений в соответствии со Стандартом</p>	<p>Проведение аттестации педагогических работников образовательных учреждений, находящихся в ведении субъекта Российской Федерации, а также работников муниципальных образовательных учреждений</p>		<p>Обеспечение прохождения аттестации педагогическими работниками образовательного учреждения. Разработка, утверждение и реализация программы образовательного учреждения по повышению уровня профессионального мастерства педагогических работников образовательного учреждения</p>	<p>Участие в аттестационных процедурах</p>

1	2	3	4	5	6	7
	<p>Финансирование образовательных услуг</p>	<p>Установление общих принципов финансирования образовательных услуг. Разработка порядка финансирования мероприятий по введению Стандарта. Разработка рекомендаций по порядку финансирования введения базисного учебного (образовательного) плана</p>	<p>Формирование бюджета субъекта Российской Федерации в части расходов на образование в соответствии со Стандартом. Установление региональных нормативов финансирования образования</p>	<p>Формирование и исполнение муниципального бюджета в части расходов на образование</p>	<p>Исполнение бюджета образовательного учреждения. Привлечение для финансирования деятельности, предусмотренной уставом образовательного учреждения, дополнительных средств из внебюджетных источников. Установление заработной платы работникам образовательного учреждения, в том числе надбавок и доплат к должностным окладам, порядка и размеров их премирования</p>	

1	2		3	4	5	6	7
		<p>Требования к образовательным учреждениям в части строительных норм и правил</p>	<p>Установление федеральных требований к образовательным учреждениям в части строительных норм и правил, защиты населения и территорий от чрезвычайных ситуаций природного и техногенного характера</p>	<p>Исполнение федеральных требований. Установление для образовательных учреждений, находящихся в ведении субъекта Российской Федерации, региональных требований к образовательным учреждениям в части строительных норм и правил</p>	<p>Организация исполнения федеральных и региональных требований на муниципальном уровне</p>	<p>Обеспечение исполнения образовательным учреждением федеральных и региональных требований</p>	

1	2	3	4	5	6	7
	<p>Требования к образовательным учреждениям в части санитарных норм, охраны здоровья обучающихся, воспитанников</p>	<p>Установление федеральных требований к образовательным учреждениям в части санитарных норм, охраны здоровья обучающихся, воспитанников. Подготовка проекта соответствующего постановления Правительства Российской Федерации</p>	<p>Исполнение федеральных требований. Установление для образовательных учреждений, находящихся в ведении субъекта Российской Федерации, региональных требований к образовательным учреждениям в части санитарных норм, охраны здоровья обучающихся, воспитанников</p>	<p>Обеспечение исполнения федеральных и региональных требований на муниципальном уровне</p>	<p>Обеспечение исполнения образовательным учреждением федеральных и региональных требований. Создание необходимых условий для организации общественного питания и работы медицинских учреждений, контроль за данной деятельностью</p>	
	<p>Порядок разработки и использования дистанционных образовательных технологий</p>	<p>Определение порядка разработки и использования дистанционных образовательных технологий</p>	<p>Организация разработки и использования дистанционных образовательных технологий</p>	<p>Организация разработки и использования дистанционных образовательных технологий</p>	<p>Организация использования дистанционных образовательных технологий в образовательном учреждении</p>	<p>Использование дистанционных образовательных технологий</p>
	<p>Федеральные перечни учебников</p>	<p>Издание приказа об утверждении федеральных перечней учебников</p>	<p>Организация обеспечения учебниками в соответствии с федеральными перечнями</p>	<p>Организация обеспечения учебниками в соответствии с федеральными перечнями</p>	<p>Определение списка учебников в соответствии с федеральными перечнями</p>	<p>Использование в работе</p>

1	2	3	4	5	6	7
	<p>Федеральные требования минимальной оснащенности учебного процесса и оборудования учебных помещений</p>	<p>Разработка федеральных требований минимальной оснащенности учебного процесса и оборудования учебных помещений, примерных перечней учебного оборудования. Приказ об утверждении</p>	<p>Исполнение федеральных требований. Установление для образовательных учреждений, находящихся в ведении субъекта Российской Федерации, региональных требований к образовательным учреждениям в части оснащенности учебного процесса и оборудования учебных помещений</p>	<p>Обеспечение исполнения федеральных и региональных требований на муниципальном уровне</p>	<p>Обеспечение исполнения образовательным учреждением федеральных и региональных требований</p>	

1	2		3	4	5	6	7
7	<p>Контроль качества образования и соблюдения законодательства</p>	<p>Положения о лицензировании образовательной деятельности и об аккредитации образовательных учреждений в соответствии со Стандартом</p>	<p>Разработка проекта Положения о лицензировании образовательной деятельности. Подготовка соответствующего проекта постановления Правительства Российской Федерации. Разработка и утверждение Положения об аккредитации образовательных учреждений</p>	<p>Осуществление лицензирования и аккредитации образовательных учреждений в соответствии с имеющимися полномочиями</p>		<p>Выполнение лицензионных и аккредитационных требований</p>	

1	2	3	4	5	6	7
	<p>Типовое положение об общеобразовательном учреждении</p>	<p>Разработка и утверждение нового Типового положения об общеобразовательном учреждении в соответствии со Стандартом. Подготовка соответствующего постановления Правительства Российской Федерации</p>	<p>Организация исполнения постановления Правительства Российской Федерации на региональном уровне</p>	<p>Организация исполнения постановления Правительства Российской Федерации на муниципальном уровне</p>	<p>Разработка и утверждение нового Устава образовательного учреждения</p>	
	<p>Содержание и формы отчетности, соответствующие Стандарту</p>	<p>Разработка Требований к содержанию и формам отчетности, соответствующим Стандарту, порядка представления отчетности</p>	<p>Исполнение Требований к содержанию и формам отчетности, соответствующим Стандарту, порядка представления отчетности</p>	<p>Исполнение Требований к содержанию и формам отчетности, соответствующим Стандарту, порядка представления отчетности</p>	<p>Исполнение Требований к содержанию и формам отчетности, соответствующим Стандарту, порядка представления отчетности</p>	

1	2		3	4	5	6	7
		<p>Порядок осуществления контроля и надзора в сфере образования</p>	<p>Разработка и утверждение порядка осуществления контроля и надзора в сфере образования с учетом требований Стандарта. Организация и осуществление контроля и надзора</p>	<p>Организация и осуществление контроля и надзора. Разработка рекомендаций по организации контроля внутри образовательного учреждения</p>	<p>Организация и осуществление контроля и надзора (при наличии полномочий)</p>	<p>Организация исполнения порядка осуществления контроля и надзора в сфере образования с учетом требований Стандарта</p>	

Алгоритм деятельности руководителей образовательных учреждений Московской области по введению ФГОС

ШАГ 1

Анализ ресурсов ОУ

Задачи этапа

Для определения уровня готовности ОУ к введению ФГОС организуется аналитическая деятельность по определению уровня готовности. Данная работа может быть проведена силами членов административного совета, научно-методического совета. Если таких структур в ОУ не имеется, то необходимо создать временную творческую аналитическую группу.

В ходе экспертизы определяется уровень готовности ОУ по следующим направлениям:

- материально-технические ресурсы;
- кадровые ресурсы;
- учебно-информационные ресурсы;
- организационно-управленческие ресурсы.

Экспертиза устанавливает соответствие ОУ требованиям ФГОС к условиям образовательного процесса.

Содержание этапа

Направления экспертизы	Критерии готовности
<i>Материально-технические ресурсы</i>	Количество учебных кабинетов Наличие помещений для внеурочного компонента Наличие учебной мебели в соответствии с СанПиН Наличие компьютеров Уровень оснащённости спортивного зала Уровень оснащённости компьютерного класса Уровень оснащённости кабинета изо и технологии Уровень оснащённости кабинета музыки Наличие лабораторного оборудования

Направления экспертизы	Критерии готовности
Кадровые ресурсы	<p>Количество учителей начальных классов, имеющих курсовую подготовку</p> <p>Количество учителей-предметников и педагогов дополнительного образования, имеющих курсовую подготовку</p> <p>Наличие в штатном расписании ставок психолога, логопеда, социального педагога, педагогов дополнительного образования, воспитателей ГПД, тьютеров, лаборанта, заместителей директора</p> <p>Уровень готовности психолога, логопеда, социального педагога к ведению мониторинговых исследований</p>
Учебно-информационные ресурсы	<p>Уровень оснащённости библиотеки учебной литературой</p> <p>Уровень оснащённости библиотеки художественной, энциклопедической и методической литературой</p> <p>Наличие медиатеки</p> <p>Наличие локальной сети</p> <p>Наличие единой информационной среды (электронный журнал, дневник, портфолио, документооборот)</p>
Организационно-управленческие ресурсы	<p>Наличие административного совета</p> <p>Наличие научно-методического совета</p> <p>Наличие предметных кафедр, методических объединений, лабораторий</p> <p>Соответствие Устава ОУ требованиям ФГОС</p> <p>Наличие общественного договора</p> <p>Наличие психологической службы</p> <p>Наличие образовательной программы</p> <p>Наличие рабочих программ по предметам</p> <p>Система дополнительного образования</p> <p>Наличие ГПД</p> <p>Работа в режиме школы полного дня</p> <p>Наличие локальных актов, регулирующих инновационную деятельность ОУ</p>

В ходе проведения экспертизы заполняются таблицы самоанализа.

ШАГ 2

Подготовительный этап

Определение уровня готовности ОУ к введению ФГОС позволит системно выстроить подготовительную работу. Подготовительный этап определяет процесс инновационных изменений по всем направлениям деятельности школы. Этот процесс должен быть плановым, управляемым и направлен на создание условий для плавного вхождения в новую образовательную среду всех членов образовательного процесса.

ШАГ 2.1

Создание Совета по введению ФГОС

Задачи этапа

С учетом модели управления школы, структуры методической работы конкретного ОУ возможны несколько вариантов определения руководящей структуры. Функции руководства, информирования членов педагогического коллектива и родителей могут быть возложены на уже существующие структуры – административный совет, научно-методический совет, лабораторию и др. Существует и другая модель принятия управленческого решения на данном этапе – создание Совета по введению ФГОС.

Содержание этапа

В зависимости от выбранной модели на данном этапе могут быть предприняты различные организационные шаги. При выборе первой модели это будет внесение корректив в уже существующие положения и локальные акты (Положение о научно-методическом совете и др.). При выборе второго варианта ОУ издает приказ о создании и полномочиях Совета по введению ФГОС. В приказе определяется состав Совета, его функции, вводится в действие Положение о Совете по введению ФГОС.

Результаты этапа

Создание управленческой структуры обеспечит планирование, структурирование перехода ОУ на ФГОС.

ШАГ 2.2

Создание рабочих групп

Один управляющий орган, даже состоящий из самых опытных и информированных работников ОУ, не способен провести подготовительную работу в полном объеме.

Задачи этапа

Рабочая группа создается для разработки и реализации проекта модернизации образовательной системы начальной ступени в соответствии с требованиями ФГОС нового поколения. В состав рабочей группы необходимо включить всех педагогов, работающих в начальных классах, педагога-психолога, заместителя директора по учебно-воспитательной работе, курирующего начальную школу, а также консультанта по введению ФГОС (методиста, тьютера и др.). Руководство деятельностью рабочей группы целесообразно поручить представителю администрации образовательного учреждения или руководителю методического объединения (кафедры) учителей начальной ступени. Состав рабочей группы и порядок ее работы утверждается приказом директора образовательного учреждения.

Содержание этапа

Участники рабочей группы должны быть достаточно информированы о концепции, содержании и об условиях реализации ФГОС. Педагоги также должны иметь представление об особенностях проектной деятельности (цели, этапы, требования к промежуточным и окончательным результатам, их оформлению и т. д.). Необходимо, чтобы руководитель группы обладал навыками групповой работы (организация групповой дискуссии, круглого стола, мозгового штурма и др.).

Участники рабочей группы должны быть обеспечены необходимыми для работы инструктивно-методическими материалами и рекомендациями по разработке образовательной программы начальной ступени образовательного учреждения в соответствии с ФГОС нового поколения. В распоряжение участников группы предоставляется полный комплект документов, включающий в себя содержание ФГОС начальной ступени образовательного учреждения и методические материалы по работе с ним. Цели и формы работы группы определяются на организационном собрании.

Поскольку участие педагогов в деятельности рабочей группы требует от них дополнительных усилий, необходимо заранее опреде-

лить формы дополнительного материального и морального поощрения за полученные результаты и довести до сведения участников.

Для каждой группы членами Совета или другими разрабатывается проектное задание. Направления проектов определяются исходя из первого этапа.

Результаты этапа

На первом этапе сформирована рабочая группа по разработке проекта модернизированной образовательной системы начальной ступени школы:

- назначен руководитель рабочей группы;
- определен список участников рабочей группы;
- обеспечена подготовка рабочей группы к разработке проекта модернизации начальной ступени образовательного учреждения;
- определены задачи членов рабочей группы по разработке проекта модернизации начальной ступени образовательного учреждения.

Возможные темы мини-проектов:

- Разработка рабочих программ учебного компонента;
- Разработка образовательной программы;
- Моделирование внеурочного компонента;
- Разработка нормативно-правовых документов ОУ.

ШАГ 2.3

Определение изменений в существующей образовательной системе начальной ступени школы, необходимых для приведения ее в соответствие с требованиями ФГОС

Задачи этапа

Определить, что необходимо изменить в существующей образовательной системе ОУ, чтобы привести ее в соответствие с нормативной моделью, определяемой ФГОС. Для этого необходимо выяснить, какие изменения требуется произвести:

- в образовательных целях;
- учебном плане;
- содержании учебных программ и программ внеучебной деятельности;
- образовательных технологиях;
- условиях реализации образовательных программ;

- способах и организационных механизмах контроля образовательного процесса и оценки его результатов.

Содержание этапа

Новые стандарты в обобщенном виде определяют нормативную модель образовательной системы начальной ступени общего образования, устанавливая требования:

- к результатам освоения основной образовательной программы начального общего образования;
- структуре основной образовательной программы, включая соотношение обязательной части основной образовательной программы и части, формируемой участниками образовательного процесса;
- условиям реализации основной образовательной программы начального общего образования, в том числе кадровым, финансовым, материально-техническим и иным условиям.

Принцип действий на этом этапе:

- найти новые элементы в ФГОС, необходимые для введения в систему образования ОУ;
- определить, какие элементы соответствуют новым стандартам и могут быть перенесены в неизменном или измененном виде в стандарты нового поколения;
- привести в соответствие новые и существующие элементы.

Первый шаг – определить необходимые изменения в иерархической системе образовательных целей, определяющей *модель выпускника начальной ступени образовательного учреждения* и включающей в себя цели начальной ступени образования и цели изучения учебных предметов. (Если в ОУ уже действует Программа развития, то данные материалы при их отсутствии в ПР должны быть внесены в нее. Вместе с этим должны быть подготовлены изменения целей образования и в Устав ОУ).

При сравнении целей стандартов нового поколения с существующей образовательной системой необходимо выявить:

- какие из них ранее не ставились;
- какие ставились, но фактически не достигались, поскольку их достижение не обеспечивалось содержанием реализуемых в школе учебных и внеурочных программ;
- какие ранее поставленные цели требуют корректировки.

Второй шаг – определить изменения в структуре образовательного процесса, определяемой **учебным планом начальной ступени школы и моделью внеурочного компонента**.

Требования к учебному плану задаются Базисным учебным планом, являющимся основой формирования учебного плана общеобразовательного учреждения, поэтому сначала необходимо, исходя из условий, потребностей и возможностей, имеющихся у школы, выбрать один из предлагаемых вариантов БУПа. На основе сравнения имеющегося учебного плана и выбранного БУПа определяются изменения:

- в перечне предметов и отводимых на их изучение часов в рамках учебной деятельности (ее инвариантной и вариативной частей);
- перечне программ внеурочной работы (дополнительное образование, социально-творческая деятельность, кружковая работа) и часов на эти занятия.

Особенность ФГОС начальной ступени школы как комплексного новшества состоит в том, что его структура задана не жестко. У школы есть возможность учесть образовательные потребности и интересы учащихся, а также потребности и запросы родителей в рамках вариативного компонента учебного плана при организации 6-дневной недели с введением шестого развивающего дня, насыщенного занятиями эстетической и спортивно-оздоровительной направленности, а также во внеучебной деятельности.

При определении содержания учебного плана в его вариативной части и во внеучебной деятельности (которая может включать дополнительные образовательные программы, программу социализации учащихся, воспитательные программы) необходимо рассматривать набор дисциплин и форм деятельности с точки зрения максимальной поддержки образовательных целей.

На этапе формирования перечня программ внеурочного компонента обязательным является проведение опроса родителей в целях определения социального заказа на внеурочную деятельность.

Результатом этой части работы должен стать новый учебный план начальной ступени школы, а также выводы о необходимых изменениях в составе образовательных программ по предметам, модель внеурочной деятельности школьников.

Третий шаг – определить, какие необходимы изменения в содержании образовательных программ. Для этого в отношении каждо-

го учебного предмета или курса, включенного в учебный план, должно быть определено: имеется ли программа его реализации.

Если такая программа есть, то необходимо выявить: в чем ее содержание не отвечает требованиям стандарта. Для этого учебная программа или программа внеурочной деятельности сравнивается с примерной основной образовательной программой начального образования или примерной программой внеурочной деятельности.

Особо следует обратить внимание на то, что необходимые изменения в содержании программ по обязательным учебным предметам будут обуславливаться как изменениями в предметных целях, так и наличием метапредметных целей, которые необходимо реализовать в рамках каждого предмета, включив для этого в учебную программу соответствующие модули.

Содержание учебных программ вариативной части учебного плана и программ внеучебной деятельности должно определяться таким образом, чтобы они вместе с программами по обязательным предметам обеспечивали достижение всех образовательных целей.

Анализ содержания образовательных программ завершается выводами о том:

- какое содержание образовательных программ не требует изменений;
- какое содержание образовательных программ не требует корректировки;
- какие образовательные программы отсутствуют в школе, и требуется их найти вовне или разработать.

Четвертый шаг – определить необходимые изменения в технологиях обучения и воспитания. Для этого надо в первую очередь обратиться к требованиям новых стандартов, ориентирующих на переход от традиционных технологий к технологиям, более полно учитывающим возрастные особенности и потребности учащихся младшего возраста: личностно-ориентированный характер обучения; вариативность; повышение ответственности школьников за результаты обучения. При обучении рекомендуется использование: уровневой дифференциации; обучения на основе «учебных ситуаций»; проектной деятельности; информационных и коммуникационных технологий; активных форм обучения (организация работы в группах и парах; организация работы в группах подвижного состава).

После сравнения используемых школой образовательных технологий и методов с требованиями новых стандартов выявляются:

- технологии и формы обучения, которые соответствуют требованиям стандарта и сохраняются при переходе к новой образовательной системе;
- новые технологии и формы обучения, ориентированные на достижение образовательных целей.

Пятый шаг – определить, достаточны ли внутренние и внешние возможности (материально-технические, временные, кадровые и др.) для обеспечения соответствия модернизированной образовательной системы требованиям ФГОС?

При определении необходимого ресурсного обеспечения следует использовать предложенные разработчиками «Требования к условиям и ресурсному обеспечению реализации образовательных программ начального образования», включающие в себя:

- систему гигиенических требований к условиям реализации образовательных программ общего образования;
- систему требований к учебно-материальной базе (перечни рекомендуемой учебной литературы; перечни учебного оборудования для общеобразовательных учреждений; требования к оснащению учебных и административных помещений общеобразовательных учреждений).

ФГОС НОО определяет требования к различным видам универсальных (классная доска, тетрадь, учебник и т. п.) и целевых ресурсов (ориентированные на повышение эффективности важнейших элементов образовательных программ, образовательного процесса и их инновационного содержания, видов деятельности учащихся, внеурочной воспитательной работы и т. п.), которые обеспечиваются на уровне образовательного учреждения, муниципальном и региональном уровнях. Рабочая группа анализирует соответствие требуемых и имеющихся ресурсов на уровне образовательного учреждения.

При анализе степени обеспеченности кадровыми ресурсами необходимо учитывать, что в стандартах предусматривается в каждом образовательном учреждении наличие планов повышения профессионального уровня учителей начальных классов в учреждениях постдипломного педагогического образования, реализуемых на основе модульно-блочной и кредитной моделей. Кроме того, в новых стандартах закрепляется необходимость выявления образовательных потребностей и профессиональных затруднений учителей начальных классов в условиях внедрения и действия Стандарта.

В ходе анализа необходимо установить, имеются ли в образовательном учреждении планы повышения профессионального уровня учителей начальных классов. Если они есть, то надо выявить, насколько их содержание учитывает изменения в деятельности учителей, связанные с введением ФГОС (предусматривается ли в них прохождение курсов, направленных на освоение новых образовательных технологий, позволяющих формировать у учащихся универсальные учебные действия; курсов по содержанию и методике применения новых форм оценивания результатов образования и т. п.). В случаях, когда содержание планов повышения профессионального уровня педагогов начальных классов не включает в себя необходимых для введения ФГОС элементов, констатируется несогласование между имеющимися и требуемыми ресурсами и выносится решение о необходимости корректировки планов.

Для упрощения анализа ресурсного обеспечения образовательного процесса в соответствии с ФГОС можно воспользоваться таблицей, первые два столбца которой заполняются на основе содержания ФГОС.

В результате для каждого типа требований составляется перечень ограничений (несоответствий имеющихся условий или ресурсов требованиям), делающих невозможными предполагаемые изменения в школе и поэтому требующих своего изменения.

Шестой шаг – определить необходимые изменения в способах и организационных механизмах контроля образовательного процесса и оценки его результатов. На этом этапе необходимо провести сравнительную оценку действующей в ОУ системы оценивания с моделью критериального оценивания, заложенной в ФГОС и подготовить проект положения об оценке и отметке в начальных классах ОУ.

ФГОС второго поколения предусмотрено введение нового содержания контроля и оценки знаний учащихся, соответствующего новым целям и программам обучения, а также использование новых форм и технологий оценки. Система оценки, предлагаемая ФГОС, включает в себя описание планируемых результатов образования, перечень показателей достижения планируемых результатов и инструментарий для оценки их достижения. Планируемые результаты выстраиваются на основе требований к результатам образования, включающих в себя:

- личностные результаты (знания и умения, опыт творческой деятельности и др.);

- метапредметные результаты (способы деятельности, освоение на базе одного или нескольких предметов, применимые как в рамках образовательного процесса, так и при решении проблем в реальных жизненных ситуациях);
- предметные результаты (знания и умения, опыт творческой деятельности и др.).

Основным результатом начального образования должна стать сформированность у выпускников начальной школы общеучебных умений, овладение которыми обеспечивает возможность продолжения образования в основной школе, а также умений учиться, т. е. умений организовать свою деятельность в целях решения учебных задач. У обучающихся должны быть сформированы:

- осознанное принятие ценностей здорового образа жизни и регуляция своего поведения в соответствии с ними;
- желание и умение учиться, готовность к образованию в основном звене школы и самообразованию;
- инициативность, самостоятельность, навыки сотрудничества в разных видах деятельности;
- математическая и языковая грамотность как основа всего последующего обучения.

Планируемые результаты освоения основной программы начального образования являются системой *операционализированных лично-ориентированных целей образования, показателей их достижения и критериев оценивания*, выстроенных в логике традиционной структуры школьных предметов (математика, русский язык, чтение, окружающий мир и др.). Показатели достижения планируемых результатов формулируются в виде набора *учебных ситуаций и учебных задач*, позволяющих оценить уровень освоения учебных действий и учебного материала. Предлагаемый инструментарий для оценки каждого показателя обеспечивает получение информации об уровне достижения планируемых результатов.

В процессе анализа необходимо определить степень соответствия существующей системы оценки результатов освоения учащимися программы начального образования ФГОС по всем составляющим (планируемые результаты, показатели и критерии оценки уровня их достижения, используемый инструментарий). Следует обратить внимание на то, что предлагаемая в новых стандартах система оценки не исчерпывается результатами аттестации, а включает в себя информа-

цию, полученную в рамках мониторинговых исследований, для проведения которых необходимо владеть специальными диагностическими средствами.

На этапе анализа системы контроля и оценки выявляются:

- способы контроля и оценки знаний и умений учащихся, которые могут быть перенесены из существующей образовательной системы без изменений;
- способы контроля и оценки, требующие корректировки;
- способы контроля и оценки, которые не соответствуют требованиям новых стандартов и не могут быть включены в образовательную систему;
- способы контроля и оценки, которые отсутствуют в существующей образовательной системе и должны быть найдены или разработаны.

Завершается анализ определением перечня:

- способов и организационных механизмов контроля и оценки знаний и умений учащихся, включаемых в новую систему без изменений;
- способов и организационных механизмов контроля и оценки знаний и умений учащихся, требующих корректировки;
- новых способов и организационных механизмов контроля и оценки знаний и умений учащихся.

Все описанные выше шаги анализа могут осуществляться рабочей группой как последовательно, так и параллельно (одновременно). Для параллельного анализа различных частей образовательной системы необходимо разделить рабочую группу на микрогруппы, назначив ответственных за результаты отдельных шагов. Например, между членами рабочей группы могут быть распределены образовательные области (группы образовательных программ), которые они будут анализировать.

Результаты этапа

Результатом анализа существующей в школе образовательной системы на предмет ее соответствия требованиям ФГОС должны стать перечни необходимых изменений в существующей образовательной системе школы для приведения ее в соответствие требованиям стандарта и задания проектным группам, определяющие требования к результатам и срокам проектирования.

Результаты анализа представляются Совету по введению ФГОС.

Задача Совета – определить полноту и согласованность предлагаемых изменений, ответив на вопросы:

- Достаточно ли предлагаемых изменений в компонентах существующей образовательной системы для приведения ее в соответствие с новыми образовательными стандартами?

- Соответствует ли характер предлагаемых изменений в компонентах образовательной системы начальной ступени требованиям новых стандартов и возможностям образовательного учреждения?

Совет должен также оценить предлагаемые изменения по степени их соответствия миссии образовательного учреждения, потребностям учащихся и их родителей.

По результатам обсуждения Советом предложенных рабочей группой направлений и содержания изменений в образовательной системе в них вносятся коррективы и осуществляется переход к следующему этапу введения ФГОС.

ШАГ 2.4

Разработка плана-графика модернизации образовательной системы

Задачи этапа

Разработка плана-графика модернизации образовательной системы начальной ступени школы.

План-график модернизации образовательной системы школы – это модель, определяющая процесс перехода от существующей образовательной системы к желаемой.

При разработке *плана-графика* модернизации образовательной системы начальной ступени школы необходимо определить:

- полный состав действий, необходимых для реализации единичных проектов;
- планы-графики реализации единичных проектов;
- согласовать по срокам связи между единичными проектами, обеспечив их скоординированность;
- распределить все единичные проекты во времени.

Содержание этапа

Чтобы реализовать свое назначение, план должен содержать в себе все необходимые и достаточные действия для осуществления желаемых изменений, скоординированные между собой в пространстве и времени и обеспеченные ресурсами. План должен быть пол-

ным и реалистичным. Он должен определять промежуточные результаты, чтобы обеспечивать возможность своевременного выявления возможных сбоев в процессе введения ФГОС.

На *первом* шаге планирования разрабатываются планы-графики реализации единичных проектов. Для этого каждая группа:

- определяет полный состав действий, необходимых для их реализации;
- распределяют эти действия во времени.

Для того чтобы затем в процессе «сшивания» этих планов в общий план-график возникало меньше проблем, в начале планирования могут быть заданы общие реперные точки, например, не позднее определенного числа должна быть завершена разработка новых образовательных программ и т. п. Определение этих точек может осуществляться как руководителем рабочей группы единолично, так и коллегиально с ответственными за разработку и реализацию единичных проектов, а также – на заседании всей рабочей группы. Необходимым условием во всех случаях является доведение установленных сроков завершения разработок до исполнителей.

Для определения полного состава действий по разработке и реализации единичного проекта необходимо сначала разделить весь процесс на два этапа: этап разработки и этап реализации (введения разработанного новшества в образовательный процесс) проекта, а затем, в рамках каждого этапа, выделить перечень задач, решение которых обеспечивает достижение поставленных в проекте целей.

В результате планирования каждый ответственный за разработку и реализацию проекта должен быть уверен, что в его плане:

- отсутствуют действия, которые не нужны для достижения целей проекта;
- не упущены действия, которые необходимы для достижения целей проекта;
- известны действия, задержка которых приведет к срыву намеченного срока завершения всего комплексного проекта.

Детальность плана должна быть такой, чтобы позволяла осуществлять контроль его реализации с периодичностью достаточной для того, чтобы обеспечивать своевременное выявление возможных проблем.

Разработанные планы-графики единичных проектов затем проходят экспертизу на предмет скоординированности с планами-графиками других групп на заседании рабочей группы. При этом все

связи, установленные между проектами на этапе проектирования, проверяются по срокам, и в случае их несоответствия принимаются решения о корректировке проектов планов действий.

Согласование сроков является базой для создания общего плана-графика проекта модернизации образовательной системы.

Основная задача, решаемая на этом шаге, – обеспечить рациональное распределение и координирование всех единичных проектов во времени. Этим, как и полнотой проектов, достигается реалистичность реализации плана по срокам.

Распределить единичные проекты во времени – значит не только определить продолжительность выполнения каждого из них, но и согласовать их между собой по срокам. Одни могут выполняться только последовательно друг за другом, а другие независимо друг от друга, параллельно. Если проектов немного, и их выполнение осуществляется изолированно, независимо друг от друга, и не требует согласования, то эта работа не составляет труда. В противном случае требуется применение специальных средств согласования сроков выполнения единичных проектов.

Для распределения проектов во времени используется ленточная диаграмма Ганта, имеющая форму таблицы.

В левом столбце таблицы перечислены единичные проекты, а по горизонтали дана временная шкала. Напротив каждого проекта наносится лента, длина которой соответствует продолжительности его реализации, а ее начало совпадает с соответствующей точкой на временной шкале.

Составление графика начинается с определения проектов, которые могут быть начаты сразу, т. е. для их начала не требуются результаты других проектов. Предположим, что это проекты 1 и 3. На график наносятся ленты, соответствующие их длительности. Проект 2 может быть начат только по окончании проекта 1. Поэтому момент его начала совпадает с моментом окончания проекта 1. От этой точки откладывается лента, соответствующая продолжительности проекта 2. Проект 4 начинается после завершения проектов 2 и 3. Как видно из рисунка, проект 2 может быть выполнен раньше, чем проект 3, поэтому реально его результат потребуется позже. Это означает, что по проекту 2 имеется резерв и момент его начала может быть сдвинут на величину резерва.

Процедура составления графика в дальнейшем аналогична описанной выше. Из рисунка видно, что проект 7 начинается после за-

вершения проекта 4; проект 6 – после проекта 5; проект 8 – после окончания проектов 6 и 7, причем по проекту 6 имеется резерв времени.

График Гантта наглядно показывает, что сбой в сроках реализации одного проекта отражается на всей «цепочке» и неминуемо ведет к другим сбоям. Таким образом, четкое представление о связях между действиями позволяет заранее предвидеть проблемы, которые могут возникнуть вследствие возникающих отклонений от плана, и принять необходимые меры, т. е. сделать управление прогностичным. Для единичного проекта при необходимости ленточная диаграмма разрабатывается аналогичным образом, только для действий по его реализации.

Одним из существенных ограничений в реализации данного комплексного проекта является то, что он должен быть привязан к учебному году. Поэтому планирование этого нововведения должно отталкиваться от срока начала обучения по новой образовательной программе. Если после составления ленточной диаграммы окажется, что к требуемому сроку все подготовительные работы не могут быть закончены, тогда нужно решать, как можно сократить время разработки и реализации каких-то подготовительных работ, или же увеличить число участников проектов, находящихся на критическом пути, обеспечив выполнение ряда работ в рамках их реализации параллельно.

Когда укрупненный план-график в виде ленточной диаграммы будет составлен, его можно преобразовать в табличную форму. В строки столбца «Проекты» вписываются наименования всех единичных проектов изменений, входящих в структуру комплексного проекта, сроки их начала и окончания, ответственные исполнители и ожидаемые результаты.

Проект и план-график введения ФГОС нового поколения на начальной ступени общеобразовательного учреждения принимается Советом по введению ФГОС и утверждается приказом директора школы.

Результаты этапа

Результаты разработки плана внедрения комплексного новшества включают в себя:

- состав единичных проектов, необходимых и достаточных для достижения поставленных целей их введения (что должно быть сделано);

- ожидаемые результаты единичных проектов (что будет получено в результате их реализации);
- сроки начала и окончания реализации единичных проектов и сроки реализации действий в рамках каждого из них (когда должны быть выполнены действия);
- ответственных за реализацию единичных проектов (кто исполнитель).

ШАГ 2.5

Разработка проекта модернизированной образовательной системы начальной ступени школы на основе разработки программно-методического и нормативного сопровождения введения ФГОС

Задачи этапа

Проектирование конкретизированной образовательной модели начальной ступени школы, соответствующей нормативной модели, определяемой новыми стандартами.

На данном проектировочном этапе рабочие группы продолжают разработку нормативных документов и программно-методических продуктов, необходимых для реализации требований ФГОС.

Содержание этапа

Содержанием этапа является конкретизация образовательной модели начальной ступени школы, представленной в ФГОС, применительно к данной школе.

Проектирование целесообразно осуществлять усилиями рабочих групп, которым требуется выдать задания на разработку и реализацию единичных проектов. Возможны различные способы деления еще несуществующего комплексного проекта изменений на единичные, но наиболее простым является выбор в качестве единицы учебной (внеучебной) образовательной программы (с ее целями, содержанием, образовательными технологиями, условиями реализации, методами контроля и оценки результатов).

Задача руководителя рабочей группы состоит в том, чтобы обеспечить полноту и связность единичных проектов.

Каждая рабочая группа, за которой закреплены определенные образовательные области, проектирует все необходимые изменения в содержании образовательных программ, технологиях, условиях, способах контроля и оценки результатов. Для каждого из этих изменений определяется, каким образом оно будет осуществляться (будет най-

дено или разработано в рамках школы).

Результатом работы должен стать конечный продукт.

Однако для получения целостного комплекса изменений в образовательной системе начальной ступени школы, взаимодополняющих и усиливающих эффекты друг друга, необходимо обеспечить согласованность между ними. Эту согласованность реализует Совет по введению ФГОС, который регулярно обсуждает промежуточные результаты рабочих групп.

Возможен вариант проведения совместного заседания рабочих групп, на котором каждая из них сообщит, с какими другими группами ей необходимо установить связи, и что она хотела бы получить от других групп.

Оценка единичных проектов проводится на заседании рабочей группы.

При оценке каждого проекта необходимо учитывать:

- полноту содержания проекта;
- обоснованность выбора способа осуществления изменений в компоненте образовательной системы;
- согласованность необходимых связей с другими проектами;
- распределение обязанностей между исполнителями при реализации проекта и степень их загруженности;
- наличие и обоснованность оценок, потребных для реализации проекта финансовых и материально-технических ресурсов;
- конкретность ожидаемых результатов и их обоснованность.

Выявленные недостатки единичных проектов должны быть устранены к сроку, установленному руководителем рабочей группы.

Завершенный проект обсуждается на заседании Совета по введению ФГОС, который определяет готовность проекта для перехода к разработке плана-графика его реализации.

В ходе оценки необходимо установить, насколько детально в проекте разработаны предлагаемые изменения в образовательной системе, а также уровень их достаточности для реализации ФГОС нового поколения.

Представим одну из возможных моделей распределения мини-проектов и содержание работы рабочих групп.

Разработка рабочих программ

Данная рабочая группа работает над содержанием учебного процесса и разработкой рабочих программ. Для реализации данного

проекта необходимо соблюдение требований к структуре рабочих программ, определенных в Стандарте:

- *Пояснительная записка, в которой конкретизируются общие цели НОО с учетом специфики учебного предмета, курса;*
- *Общая характеристика учебного предмета, курса;*
- *Описание места учебного предмета, курса в учебном плане;*
- *Описание ценностных ориентиров содержания учебного предмета;*
- *Личностные, метапредметные (компетентностные) и предметные результаты освоения конкретного учебного предмета, курса;*
- *Содержание учебного предмета, курса;*
- *Тематическое планирование с определением основных видов учебной деятельности обучающихся;*
- *Описание материально-технического, учебно-методического и информационного обеспечения образовательного процесса.*

Разработка образовательной программы

ФГОС – это совокупность трех Т (требований). При работе над разработкой образовательной программы ОУ необходима реализация требований к структуре и содержанию ООП. На этом этапе рабочая группа на основе Примерной образовательной программы разрабатывает свой вариант.

ООП ОУ может быть представлена двумя вариантами:

ООП – «программа программ»

При выборе данной модели за основу можно полностью взять примерную ООП, внести в нее 20 % информации, указывающей на особенности ОУ.

ООП – программа действий (функционирования)

При выборе данной модели ООП – документ, определяющий функционирование ОУ. Все разделы подкреплены подпрограммами, словно кирпичиками, из которых строится образовательный процесс школы.

Моделирование внеурочного компонента

На основе анализа ресурсов ОУ может выбрать одну из возможных моделей организации внеурочного компонента:

- самостоятельно ОУ;
- на основе договора с учреждениями дополнительного образования;
- смешанную модель.

На основе выбранной модели рабочая группа разрабатывает 10-й раздел ООП. В него включаются описание целей, структуры, содержания внеурочного компонента.

Разработка нормативно-правовых документов ОУ

- Изменения в Устав ОУ;
- Должностные обязанности учителя, заместителя директора, воспитателя ГПД, психолога, социального педагога;
- Положение о ГПД;
- Положение о повышении квалификации ОУ;
- Положение о портфолио;
- Общественный договор.

Результаты этапа

Результатом проектирования является образовательная модель начальной ступени образовательного учреждения, соответствующая ФГОС, включающая в себя:

- состав образовательных программ или их частей, подлежащих самостоятельной разработке;
- состав программ, найденных вовне и подлежащих освоению;
- состав новых образовательных технологий, которые нужно освоить;
- перечни конкретных видов ресурсов, подлежащих приобретению;
- перечень учебных программ повышения квалификации педагогических кадров, которые нужно реализовать, чтобы обеспечить введение новых образовательных программ и технологий;
- перечень новых методов контроля, которые нужно ввести;
- перечень новых механизмов контроля, которые нужно разработать и ввести.

ШАГ 2.6

Информирование родителей и общественности о готовности ОУ к введению ФГОС

Задачи этапа

На данном этапе в ОУ разработаны все условия для перехода на новый этап – этап введения ФГОС. Коллектив школы должен проинформировать родителей и общественность об изменениях структуры, содержания образования в конкретном ОУ.

Содержание этапа

На данном этапе необходимо выполнение ряда шагов:

- утверждение ООП на заседании управляющего совета, педагогического совета;
- утверждение рабочих программ, подпрограмм ООП на заседании ШМО или кафедры или научно-методического совета;
- представление ООП на общешкольном родительском собрании;
- заключение с родителями трехстороннего общественного договора.

При поступлении ребенка в 1-й класс уже в апреле-мае необходимо выявить социальный заказ на занятия внеурочного компонента.

Результаты этапа

- утвержденные ООП и рабочие программы;
- структура внеурочного компонента;
- общественный договор с каждым родителем (включая приложение с набором занятий внеурочного компонента на предстоящий учебный год).

•

ШАГ 2.7

Разработка механизмов финансирования процесса перехода на ФГОС

При выстраивании работы на данном этапе необходимо учесть, что на реализацию ФГОС выделяются средства как на организацию учебного процесса, так и на внеурочный компонент. Финансирование внеурочного компонента рассчитывается на класс-комплект по 10 часов в неделю.

ШАГ 2.8

Подготовка распорядительной документации, определяющей организацию образовательного процесса

Задачи этапа

Для организации образовательного процесса на этапе введения ФГОС в августе следует подготовить всю необходимую документацию:

- расписание (уроков и внеурочного компонента);
- тарификацию;
- режим работы ГПД;
- локальный акт по ведению учета внеурочного компонента.

Содержание этапа

На этапе введения ФГОС школа находится в затруднительной ситуации, часть классов готовится к образовательному процессу по новым требованиям, а часть классов продолжает обучение по старым правилам.

При разработке распорядительной документации это необходимо учитывать.

Расписание уроков

При составлении расписания уроков в 1-х классах необходимо учитывать проведение динамической паузы. При организации учебного компонента во 2-х классах (по ФГОС) продолжительность уроков составляет 40–45 минут. Уроки в расписании должны строго соответствовать учебному плану.

Расписание внеурочного компонента

Занятия внеурочного компонента проводятся не ранее чем через 40 минут после окончания последнего урока. Расписание внеурочного компонента составляется отдельно и утверждается директором. В каждом классе имеется расписание внеурочной занятости на каждого ребенка, что поможет выстраиванию его индивидуального маршрута развития.

При составлении расписания необходимо учитывать требования к наполняемости групп в зависимости от типа занятий.

Журнал учета внеурочного компонента

На сегодняшний день не существует нормативов ведения журналов учета внеурочного компонента, поэтому ОУ может выбрать один из возможных вариантов:

- ведение журнала на каждый класс.

Этот вариант возможен, если ОУ не планирует проведение занятий на параллели;

- ведение журналов на каждый вид задания.

Режим работы ГПД

При составлении режима работы ГПД необходимо учитывать требования СанПиН. Особое внимание необходимо уделить организации питания: для всех учащихся организуется обязательное горячее двухразовое питание. Для детей, посещающих ГПД, – трехразовое. В 1-м классе, для детей посещающих ГПД полного режима дня, организуется дневной сон. При отсутствии условий организации дневного сна в 1-м классе возможно сокращение режима работы ГПД с фиксацией в заявлениях.

ЭТАП ВВЕДЕНИЯ ФГОС

ШАГ 2.9

Реализация запланированных изменений в образовательной системе образовательного учреждения

Задачи этапа

Этот шаг подводит ОУ к введению ФГОС и должен совпасть с началом учебного года. Приказом директора определяются классы, в которых начнется обучение по ФГОС.

Для эффективной реализации программы модернизации образовательной системы начальной ступени школы необходимо создать систему организационных механизмов управления его реализацией, способную контролировать соответствие фактического хода работ запланированному и вырабатывать решения по корректировке в случае возникновения несоответствия между ними.

Содержание этапа

Эта система должна четко определять, кто, что и когда должен делать при осуществлении контроля хода реализации проекта, координации усилий ее участников и выработке необходимых управленческих решений.

Система должна вырабатывать решения, устанавливающие следующие типы изменений:

- в составе работ по реализации единичных проектов;
- запланированных результатах работ;
- сроках их начала и окончания;

- составе ответственных исполнителей;
- конечных целях проекта.

Для своевременного обнаружения необходимости выработки решений должны осуществляться сбор информации о состоянии работ по проекту, ее обработка и анализ. Кроме этого система управления реализацией проекта должна обеспечивать информирование о состоянии работ ее участников, Совет по введению ФГОС, педагогический совет и администрацию школы.

Задачи этапа

Разработать и ввести в действие организационный механизм управления реализацией единичных проектов, включающий в себя:

- организационный механизм контроля хода разработки и реализации системы единичных проектов;
- организационный механизм анализа состояния работ по комплексному проекту;
- организационный механизм выработки решений по корректировке планов.

Содержание этапа

На первом шаге проектирования организационного механизма управления реализацией системы единичных проектов должен быть построен организационный механизм контроля, элементами которого являются: цели (какая информация собирается в процессе контроля), субъекты (кто контролирует), объекты (что контролируется), процедуры (каким образом осуществляется контроль), периодичность (как часто).

Прежде всего, требуется определить цели контроля. В результате контроля должна быть получена информация о том, насколько ход реализации единичных проектов и их результаты соответствуют плану.

Для эффективной реализации плана работ необходимо, чтобы система контроля предоставляла информацию, позволяющую предвосхищать возможные сбои (отклонения реального хода работ от запланированного) и вовремя их предотвращать. Это достигается путем построения системы контроля на основе принципа опережающего контроля, который дает возможность прогнозировать дальнейший ход процесса и требует реагирования на то, что еще не произошло, но со значительной долей вероятности может случиться.

При осуществлении контроля требуется получить следующую информацию:

- какие работы должны были быть завершены к установленному моменту времени и какие из них завершены реально;
- в какие сроки предполагается выполнить своевременно не завершённые работы;
- какие решения и от кого требуются, чтобы ускорить выполнение работ;
- ожидается ли завершение ведущихся работ в сроки, установленные в единичных проектах, или по каким-то работам уже возникло напряжённое положение.

Затем необходимо определить, что будет объектом контроля. При выборе объектов контроля следует руководствоваться следующими принципами:

1. *Принцип минимума причин* – только небольшое число факторов процесса реализации проектов оказывает существенное влияние на конечный результат.

2. *Принцип точки контроля* – наиболее эффективен контроль, осуществляемый в точке приложения усилия.

Необходимо выявить относительно небольшое число существенных факторов, которые в наибольшей степени сказываются на результатах работы по реализации проекта и состояние которых необходимо контролировать, поскольку они представляют зоны наибольшего риска. Такими факторами являются изменения, вносимые в учебные планы, учебные программы по предметам, систему оценки результатов образования, программы внеучебной деятельности, а также ресурсное обеспечение образовательного процесса.

До начала реализации проекта руководителю рабочей группы (самостоятельно или с привлечением ответственных за реализацию единичных проектов и экспертов) необходимо определить показатели и способы контроля качества осуществления всех изменений в образовательной системе и довести их до сведения исполнителей.

Далее требуется определить субъектов контроля или тех, кто непосредственно будет его осуществлять. Поскольку общий проект введения ФГОС нового поколения разрабатывался рабочей группой, то логично поручить контроль этого процесса ее руководителю. Если коллектив разработчиков достаточно большой, то для выполнения отдельных задач ему может быть выделен помощник.

Для проведения контроля необходимо также определить, каким способом будет получаться необходимая информация: посредством изучения документации, в процессе собеседования с исполнителями,

с помощью наблюдения за деятельностью, из отчетного доклада педагогов. Необходимо разработать и утвердить на заседании рабочей группы определенную форму отчета исполнителей о ходе реализации инновационных проектов, в которой должны быть отражены: отчетный период, мероприятия, запланированные на этот период, отметки о проведении, причины сбоев, ожидаемые сроки окончания работ при запаздывании, потребность в ресурсах, предложения по совершенствованию плана и др.

Периодичность контроля должна соответствовать детальности планов реализации действий, выделенных в единичных проектах.

В результате работы механизма контроля руководитель рабочей группы будет иметь информацию о каждом участнике проекта модернизации образовательной системы начальной ступени школы:

- какую именно работу выполняет каждый участник в данный промежуток времени;
- когда и каким результатом он должен завершить выполняемую им работу;
- сколько и каких работ выполнил данный участник проекта за все время, и какими результатами они были завершены.

Сбор информации о состоянии работ по проекту может осуществляться ежемесячно или с меньшей периодичностью. Чем меньше периодичность контроля, тем меньше чувствительность системы к сбоям, тем меньшими возможностями она будет обладать для своевременного обнаружения необходимости выработки решений.

Контроль может также осуществляться по мере необходимости в случаях, когда были предложены меры по предотвращению возможных сбоев в случае выявления недисциплинированности или недостаточной ответственности отдельных исполнителей. В этих ситуациях оперативно принимаются решения о проведении дополнительных контрольных мероприятий.

Эффективный контроль должен поддерживать у педагогов желание достигать необходимых результатов в реализации проектов нововведений. Для этого:

- контроль не должен быть неожиданным. Неожиданный контроль может использоваться как средство выражения недоверия сотруднику;
- контроль должен быть объективным. Требования и критерии оценки должны быть четко определены и известны контролируемым;

- результаты контроля должны сообщаться контролируемым и обсуждаться с ними;
- исполнители должны знать, что нужно делать, чтобы исправить недостатки, выявленные в процессе контроля, и не сомневаться в возможности этого.

Система контроля хода реализации проектов может быть представлена в форме таблицы или в форме графиков.

Контроль завершается анализом полученной информации и принятием решения. Анализ состояния работ по разработке и реализации проектов целесообразно поручить руководителю рабочей группы.

В случаях, когда все намеченные в плане реализации проекта действия выполняются в срок и отсутствуют сигналы о возможных сбоях в будущем, руководитель рабочей группы периодически информирует Совет по введению ФГОС, педагогический совет и администрацию школы о ходе работ.

Если же в процессе контроля будут выявлены отклонения реального хода работ от запланированного, то может быть принято решение об устранении этих отклонений или же о корректировке самих планов.

При разработке системы регулирования хода работ по проекту модернизации образовательной системы школы необходимо определить: кто и какие решения по результатам контроля может принимать (руководитель рабочей группы, Совет по введению ФГОС или администрация школы).

Результаты этапа

Результатом реализации запланированных изменений является модернизированная образовательная система начальной ступени образовательного учреждения:

- соответствующая ФГОС;
- обеспечивающая ожидаемые изменения в результатах образовательного процесса по сравнению с ранее действующей системой.

Инструктивно-методическое издание

**Сборник региональных нормативных документов
по внедрению новых федеральных государственных
образовательных стандартов общего образования
(начальное общее образование)**

Составители:

**Мошнина Рауза Шамилевна,
Кудрова Лариса Геннадьевна
Батырева Светлана Георгиевна**

Редактор *Е.С. Терновскова*
Верстка *А.М. Львова*

Подписано в печать 20.09.2011. Формат 60x90/16.
Усл. печ. л. 3,25. Тираж 50 экз. Заказ 199.

ГОУ Педагогическая академия
129282, Москва, Староватутинский пр., д. 8.
Тел. (499) 185-32-42.



Министерство образования Московской области
ГОО Педагогическая академия